



## CONCURSO PÚBLICO MUNICIPAL

**MARCOS ANTÔNIO CHIOVETTI**, Secretário de Administração da Prefeitura da Estância Turística de Campos do Jordão, no uso de suas atribuições legais, e com arrimo na Consolidação das Leis do Trabalho, no artigo 37, IX, da Constituição Federal, nas Leis Municipais nº 4.052/2021, 4.095/2021, Portaria nº 1.142/2022 e Decreto 7428/15, assim como nos demais dispositivos legais pertinentes à matéria, **TORNA PÚBLICO** que se encontram abertas as inscrições para o **Concurso Público Municipal de Provas e Títulos** destinado à seleção de pessoal para o preenchimento das vagas existentes, daquelas que surgirem durante o seu prazo de validade e formação de cadastro de reserva, para o desempenho das funções de: **Diretor de Escola Educação Infantil, Diretor de Escola Ensino Fundamental I, Diretor de Escola Ensino Fundamental II, Professor Ensino Fundamental II (Português, Matemática, Geografia, Arte, Inglês, Ciências, História, Educação Física), Professor Ensino Fundamental I, Professor Educação Infantil, Professor de Creche, Professor Especialista em Deficiência Visual, Professor de Atendimento Educacional Especializado – AEE, Intérprete de Libras, Técnico em Nutrição, Auxiliar da Vida Escolar, Secretário Administrativo de Escola, Oficial de Escola, Orientador Disciplinar de Alunos, Agente de Serviço Escolar 3, Agente de Serviço Escolar 2 (Merendeira), Agente de Serviço Escolar 1 (faxineira), Monitor de Oficina de Informática, Auxiliar Técnico em Educação Infantil (Recreacionista), Auxiliar de Serviços em Educação Infantil (Berçarista), Agente de Serviços em Educação Infantil 3, Agente de Serviços em Educação Infantil 2 (merendeira); Agente de Serviços em Educação Infantil 1 (faxineira)**, para exercício de trabalho junto à Secretaria Municipal de Educação da Estância Turística de Campos do Jordão. O Concurso Público Municipal **01/2024**, será regido exclusivamente pelas instruções especiais a seguir descritas:

### INSTRUÇÕES ESPECIAIS

#### 1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

**1.1** O presente Concurso Público Municipal de Provas e Títulos destina-se à seleção de pessoal para o preenchimento das vagas existentes, daquelas que surgirem durante o seu prazo de validade e formação de cadastro de reserva, de acordo com as necessidades da Prefeitura do Município de Campos do Jordão conforme segue:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAMPOS DO JORDÃO  
Concurso Público Municipal  
Edital nº 01/2024



Cód.	Cargos	Vagas	Carga Horária Semanal	Salário R\$	Pré Requisito	Taxa de Inscrição R\$
701	Diretor de Escola Educação Infantil	C.R. *	40 Horas	R\$ 6.287,68	Licenciatura Plena em pedagogia ou Pós-graduação em Gestão Escolar ou similar e ter no mínimo seis anos de efetivo exercício na educação básica, sendo no mínimo três anos como professor na Educação Infantil.	60,00
702	Diretor de Escola Ensino Fundamental I	1 vaga	40 horas	R\$ 6.287,68	Licenciatura Plena em pedagogia ou Pós-graduação em Gestão Escolar ou similar e ter no mínimo seis anos de efetivo exercício na educação básica, sendo no mínimo três anos como professor na Educação Fundamental I	60,00
703	Diretor de Escola Ensino Fundamental II	C.R. *	40 horas	R\$ 6.287,68	Licenciatura Plena em pedagogia ou Pós-graduação em Gestão Escolar ou similar e ter no mínimo seis anos de efetivo exercício na educação básica, sendo no mínimo três anos como professor na Educação Fundamental II	60,00
102	Professor Ensino Fundamental II Português	C.R. *	***	R\$ 18,73 h/a	Licenciatura Plena com Habilitação específica em área própria ou Formação superior em área correspondente e complementação nos termos da legislação vigente	60,00



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAMPOS DO JORDÃO  
Concurso Público Municipal  
Edital nº 01/2024



106	Professor Ensino Fundamental II Inglês	C. R *	***	R\$ 18,73 h/a	Licenciatura Plena com Habilitação específica em área própria ou Formação superior em área correspondente e complementação nos termos da legislação vigente	60,00
103	Professor Ensino Fundamental II Matemática	C.R. *	***	R\$ 18,73 h/a	Licenciatura Plena com Habilitação específica em área própria ou Formação superior em área correspondente e complementação nos termos da legislação vigente	60,00
107	Professor Ensino Fundamental II Ciências	C.R. *	***	R\$ 18,73 h/a	Licenciatura Plena com Habilitação específica em área própria ou Formação superior em área correspondente e complementação nos termos da legislação vigente	60,00
105	Professor Ensino Fundamental II Geografia	C.R. *	***	R\$ 18,73h/a	Licenciatura Plena com Habilitação específica em área própria ou Formação superior em área correspondente e complementação nos termos da legislação vigente	60,00
104	Professor Ensino Fundamental II História	C.R. *	***	R\$ 18,73 h/a	Licenciatura Plena com Habilitação específica em área própria ou Formação superior em área correspondente e complementação nos termos da legislação vigente	60,00



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAMPOS DO JORDÃO  
Concurso Público Municipal  
Edital nº 01/2024



101	Professor Ensino Fundamental II Arte	C.R. *	***	R\$ 18,73 h/a	Licenciatura Plena com Habilitação específica em área própria ou Formação superior em área correspondente e complementação nos termos da legislação vigente	60,00
108	Professor Ensino Fundamental II Educação Física	C.R. *	***	R\$ 18,73 h/a	Licenciatura Plena com Habilitação específica em área própria ou Formação superior em área correspondente e complementação nos termos da legislação vigente e registro CREF	60,00
110	Professor Ensino Fundamental I	C.R. *	***	R\$ 18,73 h/a	Licenciatura Plena em Pedagogia	60,00
109	Professor Educação Infantil	C.R. *	***	R\$ 18,73 h/a	Licenciatura Plena em Pedagogia	60,00
111	Professor de Creche	C.R. *	***	R\$ 18,73 h/a	Licenciatura Plena em Pedagogia	60,00
302	Professor Especialista em Deficiência Visual	C.R. *	***	R\$ 18,73 h/a	Licenciatura Plena em Pedagogia com habilitação específica na área de Deficiência Visual, ou licenciatura plena em quaisquer áreas da educação com Pós-Graduação na área de deficiência Visual com no mínimo 360 horas.	60,00



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAMPOS DO JORDÃO  
Concurso Público Municipal  
Edital nº 01/2024



305	Professor de Atendimento Educacional Especializado – AEE	C.R. *	***	R\$ 18,73 h/a	Licenciatura Plena em Pedagogia e Pós Graduação em Atendimento Educacional Especializado (mínimo de 360 horas) ou Licenciatura Plena em Pedagogia e Pós Graduação em Educação Especial / Inclusiva (mínimo de 360 horas) com carga horária em Atendimento Educacional Especializado contemplando deficiência física, deficiência intelectual, deficiência sensorial, transtornos globais do desenvolvimento, altas habilidades / superdotação, comprovada por meio de histórico escolar.	60,00
602	Intérprete de Libras	C.R. *	20 horas	R\$ 1.533,18	Possuir Ensino Médio e certificado de Proficiência em Libras, expedido em exame específico realizado pelo Ministério da Educação, atendendo a Lei Federal nº 10.436, de 24/04/02 e Decreto Federal nº 5626/2005.	40,00
504	Técnico em Nutrição	C.R. *	30 horas	R\$ 1.533,18	Ensino Médio Completo e Curso Técnico em Nutrição	40,00



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAMPOS DO JORDÃO  
Concurso Público Municipal  
Edital nº 01/2024



404	Auxiliar da Vida Escolar	C.R. *	40 horas	R\$ 1.734,79	Ensino Médio Completo	40,00
505	Secretário Administrativo de Escola	C.R. *	30 horas	R\$ 1.533,18	Ensino Médio Completo e conhecimento de informática	40,00
501	Oficial de Escola	C.R. *	30 horas	R\$ 1.533,18	Certificado de conclusão do Ensino Fundamental ou equivalente e conhecimento básico de informática	40,00
502	Orientador Disciplinar de Alunos	C.R. *	40 horas	R\$ 1.533,18	Certificado de conclusão do Ensino Fundamental ou equivalente	40,00
408	Agente de Serviço Escolar 3	C.R. *	40 horas	R\$ 1.533,18	4º ano completo do Ensino Fundamental	40,00
402	Agente de Serviços Escolar 2 (merendeira)	C.R. *	40 horas	R\$ 1.533,18	4º ano completo do Ensino Fundamental	40,00
406	Agente de Serviços Escolar 1 (faxineira)	C.R. *	40 horas	R\$ 1.533,18	4º ano completo do Ensino Fundamental	40,00
503	Monitor de Oficina de Informática	C.R. *	40 horas	R\$ 1.533,18	Ensino Técnico na área de informática equivalente ao Ensino Médio	40,00
405	Auxiliar Técnico em Educação Infantil (recreacionista)	C.R. *	40 horas	R\$ 1.533,18	Ensino médio completo ou cursando Ensino Médio ou equivalente	40,00
401	Auxiliar de Serviços em Educação Infantil (berçarista)	C.R. *	40 horas	R\$ 1.533,18	Ensino Fundamental Completo	40,00



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAMPOS DO JORDÃO  
Concurso Público Municipal  
Edital nº 01/2024



409	Agente de Serviços em Educação Infantil 3	C.R. *	40 horas	R\$ 1.533,18	4º ano completo do Ensino Fundamental	40,00
403	Agente de Serviços em Educação Infantil 2 (merendeira)	C.R. *	40 horas	R\$ 1.533,18	4º ano completo do Ensino Fundamental	40,00
407	Agente de Serviços em Educação Infantil 1 (faxineira)	C.R. *	40 horas	R\$ 1.533,18	4º ano completo do Ensino Fundamental	40,00

**C.R.\* - CADASTRO RESERVA**

**1.2** Os candidatos aprovados neste Concurso Público Municipal formarão cadastro de reserva que perdurará até o termo final de seu prazo de validade, que é de 2 (dois) anos podendo ser prorrogado uma única vez a critério da Administração por igual período.

**1.3** A aprovação do candidato não gera o direito de ser nomeado, e sim de ser convocado de acordo com as necessidades da Prefeitura da Estância Turística de Campos do Jordão, para responder em caráter efetivo pelo cargo, quando houver situação de vacância permanente do cargo público, caracterizada por criação de cargo e aposentadoria ou exoneração do seu titular, verificada durante o prazo de validade deste Concurso Público Municipal.

## 2. DAS INSCRIÇÕES

**2.1** A inscrição será realizada exclusivamente via internet.

**2.1.1** A inscrição em desacordo com este Edital será anulada em qualquer fase do Concurso Público Municipal de Provas e Títulos e implicará a exclusão do nome do candidato da relação dos aprovados e a perda dos direitos decorrentes, mesmo que já tenha ocorrido a homologação do Resultado Final.

**2.1.2** É obrigação do candidato conferir as informações contidas no Formulário de Inscrição via Internet, verificar o deferimento ou não de sua inscrição em relação a ser divulgada conforme Cronograma no Anexo II, bem como tomar conhecimento do local, data e horário de realização de cada etapa do Concurso Público Municipal de Provas e Títulos, ficando sob sua inteira responsabilidade as informações prestadas e arcando com as consequências de eventuais erros de preenchimento do formulário, e do pagamento da taxa de inscrição.

**2.1.3** Não serão aceitas inscrições por via postal, e-mail, condicional e/ou extemporânea. Verificado, a qualquer tempo, o recebimento de inscrição que não atenda a todos os requisitos fixados, a mesma será cancelada.



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAMPOS DO JORDÃO**  
**Concurso Público Municipal**  
**Edital nº 01/2024**



**2.1.4** Não haverá contagem de tempo de serviço.

**2.1.5** Os candidatos poderão inscrever-se para 02 (dois) cargos, desde que não haja conflito no horário das provas, (obedecendo a tabela do Anexo III), sob a pena de exclusão de uma opção deste Concurso Público de Provas e Títulos.

**2.2** São pressupostos para a inscrição:

**2.2.1** Ser brasileiro e gozar das prerrogativas previstas no artigo 12 da Constituição Federal.

**2.2.2** Não ter sido demitido do serviço público (Federal, Estadual ou Municipal) por “justa causa” ou “a bem do serviço público” nos últimos 05 (cinco) anos.

**2.2.3** Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos completos até a data de convocação para posse.

**2.2.4** Não ter sido condenado por crime contra a Administração, a fé pública, os costumes e os previstos nas Leis Federais nºs 6.368/76 e 11.343/06.

**2.2.5** Gozar de boa saúde física e mental.

**2.2.6** Estar em dia com as obrigações eleitorais.

**2.2.7** Estar em dia com as obrigações militares (apenas para os candidatos do sexo masculino)

**2.2.8** Conhecer e estar de acordo com as exigências previstas neste Edital.

**2.2.9** Possuir os pré-requisitos de formação necessários ao provimento no cargo em que se candidatar.

**2.3** Do valor da taxa de inscrição:

<b>NÍVEL DE ESCOLARIDADE</b>	<b>VALOR DA INSCRIÇÃO (R\$)</b>
Ensino Fundamental Completo ou Incompleto	40,00
Ensino Médio ou Técnico	40,00
Ensino Superior	60,00

**2.4** Do critério para o estabelecimento do valor da inscrição:

**2.4.1** O valor da taxa de inscrição foi estabelecido de acordo com o nível de escolaridade do cargo ao qual o candidato deseja concorrer. Ao se inscrever, o candidato deverá optar pelo cargo pretendido, observado a relação constante neste Edital.

**2.5** Das Inscrições via internet:

**2.5.1** Acessar o site [www.promun.com.br](http://www.promun.com.br) onde estarão disponíveis o Edital completo, o requerimento de inscrição e o boleto para pagamento da taxa de inscrição.





### **2.5.2 Ler todo o Edital antes de efetuar e confirmar a inscrição.**

**2.5.3** Para inscrever-se, o candidato deverá preencher o Formulário de Inscrição, no site [www.promun.com.br](http://www.promun.com.br), de acordo com as informações solicitadas. Após este procedimento, será exibido, em nome do candidato, o boleto bancário, o qual deverá ser impresso, para que o pagamento da taxa de inscrição seja efetuado até as 23h00 do dia 02 de maio de 2024.

**2.5.4** O candidato poderá escolher entre imprimir o boleto bancário ou enviar para seu e-mail para posterior pagamento.

**2.5.5** Efetuar o pagamento, através de boleto bancário, observando o valor a ser pago, conforme o cargo escolhido, de acordo com o estabelecido neste Edital e seu Anexo III.

**2.5.6** A inscrição só será validada após a confirmação do pagamento do boleto ou PIX pela agência bancária.

**2.5.7** O período de inscrições será de 01/04/2024 a 30/04/2024, e o último dia para pagamento será 02/05/2024, até as 23h00 sob pena de não efetivação da inscrição.

**2.5.7.1** Os pagamentos de inscrição efetuados após esta data não serão válidos para efetivação da inscrição, não cabendo reembolso pelo pagamento em atraso.

**2.5.8** Não serão aceitos pagamento do boleto bancário em cheques ou através de envelope bancário no caixa eletrônico, como forma de pagamento da taxa de inscrição.

### **2.6 Da efetivação das inscrições:**

**2.6.1** O candidato deverá certificar-se de que sua inscrição foi habilitada na relação de inscrições deferidas, a ser publicada em 06/05/2024, conforme Anexo II (cronograma), através dos sites [www.promun.com.br](http://www.promun.com.br) e [www.camposdojordao.sp.gov.br](http://www.camposdojordao.sp.gov.br) e afixada nos locais descritos nos itens 9.1 e 9.2.

**2.6.2** Caso não tenha sido publicada a inscrição, o candidato deverá comprovar o pagamento através do e-mail [contato@promun.com.br](mailto:contato@promun.com.br) no dia 07 de maio de 2024, juntando o requerimento de recurso.

**2.6.3** Caso o candidato não recorra conforme determina o item 2.6.2, o mesmo terá anulada sua inscrição.

**2.6.4** Após o prazo para recurso serão divulgados os recursos deferidos e os indeferidos, no dia 08 de maio de 2024 no site [www.promun.com.br](http://www.promun.com.br) conforme cronograma, Anexo II.

**2.6.5** O Candidato que tiver seu pedido para isenção recusado ainda poderá ter sua inscrição deferida, com o pagamento da taxa, obedecendo o Cronograma.

### **2.7 Da isenção da taxa:**



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAMPOS DO JORDÃO**  
**Concurso Público Municipal**  
**Edital nº 01/2024**



**2.7.1** Ficam isentos do pagamento da taxa de inscrição os candidatos desempregados que se enquadrarem na Lei Municipal 2086/94 e no Decreto 7428/15, de acordo com as seguintes instruções e desde que tenha realizado sua inscrição no período mencionado no anexo II:

a) Entende-se por desempregado, para efeitos da Lei Municipal nº 2086, de 06 de maio de 1994, todo cidadão que não possua relação de emprego com pessoa física e/ou jurídica no período compreendido entre o início e o final do período estipulado para requerimento de isenção de taxa de inscrição do Concurso Público Municipal, e que não possua renda advinda do trabalho autônomo;

b) Se no ato da inscrição para o Concurso Público Municipal o desempregado estiver recebendo ou tenha direito a receber parcelas do seguro desemprego, não terá direito à isenção do valor da taxa de inscrição estabelecido no Edital do Concurso Público Municipal.

**2.7.1.1** O desempregado para obter direito à isenção do pagamento da taxa para a inscrição no Concurso Público Municipal para os cargos a serem preenchidos na Prefeitura da Estância Turística de Campos do Jordão deverá, obrigatoriamente, comprovar a sua situação no ato da inscrição, mediante o envio de cópias dos documentos a seguir discriminados, através do e-mail contato@promun.com.br, nos dias 01 a 03 de abril de 2024.

a) Requerimento de isenção do pagamento de taxa de inscrição em Concurso Público Municipal, devidamente preenchido e assinado (Anexo IV);

b) Documento de Identidade (RG);

c) Carteira de trabalho e previdência social (CTPS) devidamente atualizada com a baixa do último emprego e cópia da página da foto e qualificação civil, cópia da última página preenchida da seção “Contrato de Trabalho” da CTPS e da página subsequente em branco, e cópia da última página preenchida da seção “Anotações Gerais” da CTPS e da página subsequente em branco;

d) Comprovação de que não está recebendo seguro desemprego, mediante declaração do Posto de Atendimento ao Trabalhador (PAT) ou comprovante emitido pelo Ministério do Trabalho e Emprego ou pesquisa efetuada através do sítio eletrônico da Caixa Econômica Federal sendo que em qualquer das hipóteses o candidato deverá estar devidamente identificado no documento a ser apresentado no ato da inscrição.

e) Declaração de próprio punho consignando não possuir fonte de renda ou provento próprio, bem como a sua situação de desemprego;

**2.7.1.2** Ao firmar a declaração prevista no item 2.7.1.1., o candidato prestará compromisso de que a falsa declaração será punida nos termos da Lei, penal e administrativamente.

**2.7.1.3** A prestação de declaração falsa implicará na imediata desclassificação do candidato, em qualquer fase do concurso, e a sua exoneração do cargo para a qual tenho sido admitido, caso a falsidade seja constatada após a investidura do candidato.

**2.7.1.4** Após análise do requerimento a Comissão de Concurso Público Municipal ou instituição contratada para a realização do Concurso Público Municipal certificará o direito do candidato à isenção no pagamento da taxa no próprio formulário de inscrição, a fim de que a mesma possa ser efetivada.



**2.7.1.5** Caberá recurso do indeferimento conforme cronograma.

**2.7.1.6** Após o prazo para recurso serão divulgados os pedidos de isenções aceitos e os recusados, no dia 08 de maio de 2024 no site [www.promun.com.br](http://www.promun.com.br)

**2.7.1.7** O candidato que tiver seu pedido para isenção da taxa de inscrição recusado ainda poderá ter sua inscrição deferida, com o pagamento da taxa, obedecido o cronograma.

## **2.8** Das inscrições para pessoas com deficiência:

**2.8.1** Às pessoas com deficiência é assegurado o direito de inscrição e participação no presente Concurso Público Municipal desde que a deficiência de que sejam portadoras seja compatível com as atribuições da função.

**2.8.2** Serão consideradas deficiências somente aquelas conceituadas na medicina especializada, de acordo com os padrões mundialmente estabelecidos e que se enquadrem nas categorias descritas no art. 4º do Decreto Federal nº. 3.298/99, com redação dada pelo Decreto nº 5.296, de 2004.

**2.8.3** Os candidatos com deficiência física deverão apresentar Laudo Médico original ou cópia autenticada, nos termos do item acima, somente em caso de aprovação no certame, quando da contratação para o cargo.

**2.8.4** Na sua inscrição, o candidato com deficiência deverá indicar no espaço apropriado, constante da Ficha de Inscrição, as condições especiais que necessitar para realizar as provas, sob a pena de ter sua deficiência não atendida.

**2.8.5** A Prefeitura da Estância Turística de Campos do Jordão não se responsabilizará pelo preenchimento irregular da ficha de inscrição.

**2.8.6** O candidato com deficiência visual que solicitar provas com letras ampliadas receberá a mesma com tamanho de letra correspondente à fonte 24, cabendo ao candidato sua leitura. A marcação das respostas na folha de resposta poderá ser feita por Fiscal-Ledor designado especificamente pela Comissão Examinadora.

**2.8.7** A declaração de deficiência, para efeito de inscrição e realização das provas, não substitui, em hipótese alguma, a avaliação para fins de aferição da compatibilidade ou não da deficiência física, que julgará a aptidão física e mental necessárias para exercer as atribuições do cargo.

**2.8.8** O candidato com deficiência deverá possuir laudo médico atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência, com o respectivo enquadramento na Classificação Internacional de Doenças (CID), bem como a provável causa da deficiência e o não impedimento do candidato ao exercício do cargo pretendido e apresentá-lo em caso de aprovação no certame.

**2.8.9** Somente serão aceitos atestados médicos cuja data de expedição não seja maior que três meses anteriores à data de publicação deste Edital.



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAMPOS DO JORDÃO**  
**Concurso Público Municipal**  
**Edital nº 01/2024**



**2.8.10** O candidato com deficiência submeter-se-á, quando convocado, a exame perante comissão interdisciplinar credenciada pelo Município de Campos do Jordão, que verificará a existência da deficiência declarada na Ficha de Inscrição, bem como de sua compatibilidade com o exercício das atribuições do cargo.

**2.8.11** O candidato com deficiência participará deste Concurso Público Municipal em igualdade de condições aos demais candidatos, no que se refere ao conteúdo das provas, avaliação e critérios de aprovação, horário, data, local de aplicação e nota mínima exigida para todos os demais candidatos.

**2.8.12** O candidato com deficiência que necessitar de tempo adicional para realização das provas deverá requerê-lo por escrito e justificadamente, quando da sua inscrição.

**2.8.13** A solicitação de condições diferenciadas será atendida segundo os critérios de viabilidade e de razoabilidade.

**2.8.14** Em obediência ao disposto no art. 37, § 1º e 2º do Decreto 3.298 de 20/12/99 que regulamenta a Lei 7853/89, ser-lhes-á reservado o percentual de 5% (cinco por cento) das vagas existentes para cada cargo, individualmente, das que surgirem ou que forem criadas no prazo de validade do presente Concurso Público Municipal. Parágrafo Único - Se na aplicação do percentual resultar número fracionado igual ou superior a 0,5 (cinco décimos), estará formada 01(uma) vaga para candidato com Deficiência. Se inferior a 0,5 (cinco décimos) a formação da vaga ficará condicionada à elevação da fração para o mínimo de 0,5 (cinco décimos), caso haja aumento do número de vagas para o cargo ou função.

**2.8.15** A publicação do resultado final deste Concurso Público Municipal será feita em duas listas, contendo, a primeira, a pontuação de todos os candidatos, inclusive a dos candidatos com deficiência e a segunda, somente a pontuação destes.

**2.8.16** Não havendo candidatos classificados para as vagas reservadas aos candidatos com deficiência nos termos da Lei, estas serão preenchidas pelos demais candidatos classificados.

**2.8.17** Quando da contratação, serão chamados os candidatos aprovados das duas listas (geral e especial), de maneira sequencial e alternada de modo a garantir a reserva de vagas privilegiando na aprovação por mérito da lista geral, passando ao primeiro da lista especial e assim sucessivamente, seja qual for o número de chamados, aplicando-se sempre a regra do Art. 37, parágrafo 2º e do Decreto nº 3.298/99. Os candidatos da lista especial serão chamados até esgotar-se o percentual da reserva legal, quando então as vagas serão destinadas apenas aos candidatos da lista geral. Caso haja apenas uma vaga, esta será preenchida pelo candidato que constar em primeiro lugar na lista geral.

### **3. DAS PROVAS**

**3.1** O Concurso Público Municipal compreenderá a realização de 01 (uma) prova objetiva específica para todos os candidatos.

**3.1.1** Para os candidatos aos cargos de docentes e Diretor de Escola haverá também Prova de Títulos. Os títulos serão entregues ao Fiscal de Sala, pelo candidato, quando este se apresentar para ingressar



na sala de prova, em cópia autenticada, e anexados ao Formulário de Entrega de Títulos (Anexo VI), devidamente preenchido e assinado, mediante comprovante da entrega pelo Fiscal de Sala.

**3.1.2** A Prova Objetiva terá a duração de 3 (três) horas e será composta por 40 (quarenta) questões de múltipla escolha com 4 (quatro) alternativas cada, versando sobre o conteúdo estabelecido no Anexo I deste Edital;

**3.1.2.1** Para os cargos de Técnico em Nutrição, Intérprete de Libras, Monitor de Informática, as provas serão compostas de 10 questões de Língua Portuguesa, 10 de Noções de Informática, 10 de Conhecimentos Gerais e Atualidades. e 10 de Conhecimentos Específicos.

**3.1.2.2** Para todos os cargos de Professor e Diretor de Escola, as provas serão compostas de 10 questões de Língua Portuguesa, 10 de Noções de Informática, 10 de Legislação e 10 de Conhecimentos Pedagógicos e Específicos.

**3.1.2.3** Para os demais cargos, as provas serão compostas de 10 questões de Língua Portuguesa, 10 de Conhecimentos Gerais e Atualidades, 10 de Matemática e Raciocínio Lógico e 10 de Conhecimentos Específicos.

**3.1.3** A Prova de Títulos terá caráter classificatório e consistirá na pontuação dos cursos, conforme item 3.1.3.1.

**3.1.3.1** Os cursos serão pontuados conforme o grau de especialização, sendo 3 (três) pontos para o título de Doutor, 2 (dois) pontos para o título de Mestre, 1 (um) ponto para o curso de Especialização em nível de Pós Graduação com carga horária mínima de 360 (trezentos e sessenta) horas, até o limite de 1 título por grau de especialização e pontuação máxima de 6 (seis) pontos.

**3.1.3.2** Serão avaliados os títulos apenas dos candidatos aprovados na Prova Objetiva de Múltipla Escolha.

## 4. DA PRESTAÇÃO DAS PROVAS

**4.1** As provas objetivas serão realizadas na cidade de Campos do Jordão, no dia **19 de maio de 2024** das 9h às 12h e das 14h às 17h em locais a serem divulgados posteriormente, conforme cronograma previsto no Anexo II deste Edital.

**4.1.1** Os portões dos locais das provas da parte da manhã (9h às 12h) serão abertos às 08h 30min e seu fechamento ocorrerá impreterivelmente às 9h, não sendo admitida, em quaisquer hipóteses, a entrada de candidatos após seu fechamento.

**4.1.2** Os portões dos locais das provas da parte da tarde (14 às 17) serão abertos às 13h30min e seu fechamento ocorrerá impreterivelmente às 14h, não sendo admitida, em quaisquer hipóteses, a entrada de candidatos após seu fechamento.



**4.1.3** Somente será permitida a permanência de candidatos, dos organizadores do Concurso Público Municipal e seus fiscais nos locais de provas após o fechamento dos portões.

**4.1.4** Caso o número de candidatos para prestar provas exceda a oferta de lugares existentes nos estabelecimentos de ensino disponíveis na cidade de Campos do Jordão a Prefeitura Municipal se reserva o direito de alocá-los em cidades próximas para aplicação das provas, não assumindo, entretanto, qualquer responsabilidade quanto ao transporte e alojamento desses candidatos.

**4.1.5** Não haverá aplicação de provas fora dos locais preestabelecidos e não haverá Segunda Chamada ou repetição de provas, seja qual for o motivo alegado para a ausência ou retardamento do candidato, implicando na sua exclusão do Concurso Público Municipal.

**4.2** Será admitido na sala de provas o candidato que estiver munido de Cédula de Identidade expedida pela Secretaria de Segurança Pública, ou Carteira de Trabalho e Previdência Social, ou Carteira Nacional de Habilitação com fotografia, ou Carteira expedida por Órgãos ou Conselho de Classe, que na forma da Lei, valem como instrumento de identidade. Será exigida a apresentação do ORIGINAL, não sendo aceitas cópias, ainda que autenticadas. Os documentos deverão estar em perfeitas condições, de modo a permitir, com clareza, a identificação do candidato. Não serão aceitos protocolos ou quaisquer outros documentos diferentes dos acima estabelecidos.

**4.3** O candidato deverá comparecer ao local designado munido de caneta esferográfica azul ou preta, lápis preto número 2 e borracha macia.

**4.3.1** Quando do ingresso na sala de aplicação de provas, os equipamentos eletrônicos dos candidatos serão acondicionados em sacos plásticos fornecidos pelo Fiscal de Sala. Os sacos plásticos permanecerão fechados, embaixo ou ao lado da carteira/cadeira utilizada pelo candidato, durante toda a realização da prova.

**4.3.2** Os pertences pessoais dos candidatos, tais como, sacolas, bolsas, bonés, chapéus, gorros ou similares, óculos escuros e protetores auriculares serão acomodados em local a ser indicado pelo Fiscal de Sala, onde deverão permanecer até o final da prova.

**4.3.3** A PROMUN e a Prefeitura da Estância Turística de Campos do Jordão não se responsabilizarão pela perda ou extravio de documentos, objetos ou equipamentos eletrônicos ocorrido no local de realização das provas, nem por danos neles causados.

**4.4** No ato da realização da Prova Objetiva, o candidato receberá inicialmente do Fiscal de Sala um Caderno de Questões e o Gabarito de Respostas Rascunho (Amarelo). Ao terminar de marcar suas respostas no Gabarito Rascunho, os candidatos deverão devolver ao Fiscal o Caderno de Questões e solicitar o Gabarito de Respostas Definitivo (Gabarito branco), onde transcreverão com caneta azul ou preta as respostas anteriormente assinaladas.

**4.4.1** Ao terminarem a Prova, os candidatos deverão levar a Folha de Rascunho (Amarela) e entregar a Folha de Respostas Definitiva (Gabarito Branco) assinada, ao fiscal de sala.

**4.5** Será excluído deste Concurso Público Municipal o candidato que:

**4.5.1** se apresentar após o horário estabelecido nos itens 4.1.1 e 4.1.2 deste Edital;



**4.5.2** não comparecer a qualquer das provas, seja qual for o motivo alegado;

**4.5.3** não apresentar um dos documentos exigidos no item 4.2;

**4.5.4** se ausentar da sala de provas sem o acompanhamento do fiscal, ou antes, de decorridos 60 (sessenta) minutos de duração da prova;

**4.5.5** for surpreendido durante a realização das provas em comunicação com outras pessoas, bem como utilizando, de calculadoras, livros, notas ou impressos não permitidos;

**4.5.6** estiver portando ou fazendo uso de qualquer tipo de equipamento eletrônico de comunicação; e,

**4.5.7** lançar mão de meios ilícitos para a execução da prova.

**4.6** O Gabarito Definitivo de Respostas (gabarito branco), cujo preenchimento é de responsabilidade do candidato, é o único documento válido para a correção e deverá ser entregue no final da prova ao fiscal de sala, devidamente assinado.

**4.7** Será excluído do Concurso Público Municipal, o candidato que não devolver ao fiscal o Gabarito Definitivo de Respostas, o Caderno de Questões ou qualquer outro material de aplicação da prova.

**4.8** Os cadernos de questões serão publicados em sua íntegra no sítio eletrônico oficial da empresa responsável pela aplicação das provas, às 20 (vinte) horas do primeiro dia útil subsequente à realização das mesmas, ficando disponível até o prazo final de recursos do gabarito e das questões da prova.

## 5. DO JULGAMENTO DAS PROVAS

**5.1** A Prova Objetiva terá caráter eliminatório e com o mínimo de 20 respostas certas, sendo avaliada na escala de 0 (zero) a 40 (quarenta) pontos, correspondendo a 1(um) ponto o valor de cada uma das questões.

**5.2** O não comparecimento à prova inabilitará automaticamente o candidato faltante.

## 6. DA PONTUAÇÃO FINAL

**6.1** A pontuação final do candidato será representada pela somatória simples dos acertos efetuados pelo candidato.

**6.1.1** A pontuação final do candidato à vaga de Docente e Diretor de Escola será representada pela somatória simples da nota objetiva, acrescida da pontuação obtida na sua titulação.





## 7. DA CLASSIFICAÇÃO FINAL E DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

**7.1** Os candidatos habilitados serão classificados por ordem decrescente do total de pontos obtidos, em listas de classificação.

**7.2** Na hipótese de igualdade de pontos terá preferência, sucessivamente o candidato que:

**7.2.1** Tiver idade igual ou superior a 60 anos, com prioridade para os de maior idade;

**7.2.2** Obtiver maior nota na prova de Língua Portuguesa;

**7.2.3** Tiver mais idade, entre os candidatos com menos de 60 anos.

**7.3** Os candidatos aos empregos, cujos códigos são: 404, 408, 409, 501, 502, 505, que obtiverem 70% (setenta por cento) ou mais de acertos na prova objetiva, serão submetidos a um curso de formação de caráter eliminatório, observando que a aprovação em tal curso é pré requisito obrigatório para tomar posse no emprego a que concorrem.

**7.3.1** O curso de formação será realizado pela Secretaria de Educação do Município, em data a ser definida oportunamente no prazo de vigência do Concurso.

## 8. DOS RECURSOS

**8.1** O prazo para interposição de recurso será de 01 (um) dia, contado da publicação do respectivo ato, tendo como termo final o dia imediatamente seguinte ao da sua publicação.

**8.2** Somente serão aceitos recursos que versem sobre:

**8.2.1** O Edital;

**8.2.2** As inscrições;

**8.2.3** Questões da Prova e Gabarito Inicial;

**8.2.4** Classificação Inicial, desde que se refira a erros de pontuação.

**8.3** O recurso deverá ser protocolado no e-mail contato@promun.com.br nas datas definidas neste Edital (Anexo II – Cronograma e Anexo V – Modelo de Recurso).

**8.4** O recurso deverá estar fundamentado, devendo nele constar o nome do candidato, número de inscrição, cargo de inscrição e endereço para correspondência;

**8.5** O candidato deverá ser claro, consistente e objetivo em seu pleito. Recurso inconsistente ou intempestivo será preliminarmente indeferido.





**8.6** Se do exame de recursos resultarem anulação de item integrante de prova, a pontuação correspondente a esse item será atribuída a todos os candidatos, independentemente de terem recorrido.

**8.7** Não serão encaminhadas respostas individuais aos candidatos.

**8.8** Não será aceito recurso via postal, via fac-símile, ou, ainda, fora do prazo.

**8.9** Em nenhuma hipótese serão aceitos pedidos de revisão de recurso ou recurso de gabarito oficial definitivo, bem como recurso contra o resultado final.

**8.10** Recursos cujo teor desrespeite a banca examinadora serão preliminarmente indeferidos.

**8.11** A resposta aos recursos será objeto de divulgação no site [www.promun.com.br](http://www.promun.com.br)

**8.12** No caso de provimento do recurso interposto dentro das especificações deste Edital, poderão ser eventualmente alteradas a nota/classificação inicial obtida pelo candidato recorrente, causando automaticamente a alteração das classificações dos demais candidatos.

**8.13** Não haverá, em hipótese alguma, vistas de provas.

**8.14** Os recursos não terão efeito suspensivo.

## 9. DA DIVULGAÇÃO

**9.1** O presente edital será disponibilizado em sua integralidade no sítio eletrônico oficial da Prefeitura da estância Turística de Campos do Jordão [www.camposdojordao.sp.gov.br](http://www.camposdojordao.sp.gov.br) e no site [www.promun.com.br](http://www.promun.com.br) e afixado em sua integralidade:

**9.1.1** no átrio da Secretaria Municipal de Educação, com sede na Rua Miguel Pereira, 235 – Abernécia – Campos do Jordão – SP e nas Escolas Municipais;

**9.1.2** no átrio da Secretaria Municipal de Administração, com sede na Av. Frei Orestes Girardi, 893 – Abernécia – Campos do Jordão – SP;

**9.2** Serão ainda afixados extratos do presente edital nas Unidades Escolares, da cidade de Campos do Jordão para sua plena divulgação com indicação da sua disponibilização integral pela internet e nos locais acima mencionados, sendo estas as formas oficiais de comunicação dos atos deste Concurso Público Municipal para todos os efeitos legais.

**9.3** O gabarito oficial da Prova Objetiva estará à disposição dos interessados no dia **20 de maio de 2024**, a partir das 20 (vinte) horas, por afixação nos átrios das Secretarias de Educação e de Administração do Município, no site [www.camposdojordao.sp.gov.br](http://www.camposdojordao.sp.gov.br) e no [www.promun.com.br](http://www.promun.com.br).



**9.3.1** O Caderno de Questões estará à disposição dos interessados no dia **20 de maio de 2024**, a partir das 20 (vinte) horas, no site [www.camposdojordao.sp.gov.br](http://www.camposdojordao.sp.gov.br) e no [www.promun.com.br](http://www.promun.com.br) e será retirado do site no dia 21 de maio de 2024 às 23:59 min

**9.4** Os resultados dos recursos eventualmente interpostos contra a divulgação do Gabarito e questões da prova serão disponibilizados no dia **22/05/2024**, a partir das 20 (vinte) horas, por afixação nos átrios das Secretarias de Educação e de Administração do Município, no site [www.camposdojordao.sp.gov.br](http://www.camposdojordao.sp.gov.br) e no [www.promun.com.br](http://www.promun.com.br)

**9.5** Os resultados dos recursos eventualmente interpostos contra a Classificação Inicial dos aprovados serão disponibilizados no dia **27/05/2024** a partir das 20 horas.

**9.6** A CLASSIFICAÇÃO FINAL do Concurso Público Municipal será disponibilizada no dia **27/05/2024** a partir das 20 horas, por afixação nos átrios das Secretarias de Educação e de Administração do Município, nos sites [www.camposdojordao.sp.gov.br](http://www.camposdojordao.sp.gov.br) e no [www.promun.com.br](http://www.promun.com.br).

**9.7** . Da CLASSIFICAÇÃO FINAL não caberá recurso administrativo, porém a mesma poderá eventualmente ser alterada caso se verifique a ocorrência de algum lapso exclusivamente formal que tenha alterado a correta alocação dos candidatos nas listagens classificatórias, o que será objeto de divulgação de Edital de Classificação Final - Retificado contendo as devidas razões, após anuência da Banca Examinadora e da Comissão Fiscalizadora do CONCURSO PÚBLICO, através dos mesmos meios de divulgação dos editais de classificação final.

## 10. DA CONTRATAÇÃO

**10.1** A convocação dos candidatos aprovados neste Concurso Público Municipal obedecerá rigorosamente a ordem de classificação final obtida pelos candidatos.

**10.1.1** Os candidatos aprovados passarão a fazer parte do cadastro de reservas, e serão convocados conforme as necessidades da Prefeitura Municipal da Estância Turística de Campos do Jordão.

**10.1.2** A listagem de documentos que deverão ser apresentados junto à Prefeitura da Estância Turística de Campos do Jordão pelo candidato aprovado será a constante no Edital e na Carta de Convocação, sendo que a falta ou a não-apresentação de qualquer um dos documentos acarretará a sua eliminação.

**10.2** O candidato convocado deverá submeter-se obrigatoriamente às avaliações médicas oficiais (aptidão física e psicológica) de caráter eliminatório;

**10.2.1** Os candidatos às vagas dos cargos previstos neste Edital deverão estar munidos dos seguintes exames médicos no ato da contratação:

**10.2.1.1** Hemograma;

**10.2.1.2** Anti HBS;

**10.2.1.3** Anti HBC;



**10.2.1.4** HCV;

**10.2.1.5** VDTRL;

**10.2.1.6** Raio X Torax PA;

**10.2.1.7** Protoparasitológico;

**10.2.1.8** Coprocultura;

**10.2.1.9** Toxicológico.

**10.2.2** A ausência de apresentação dos exames médicos mencionados nos itens anteriores e nas datas descritas no anexo II implicará na desclassificação automática do candidato aprovado, excetuando-se situações em que o candidato não tenha dado causa a elas.

**10.2.2.1** A forma de realização dos exames previstos no item 10.2.1 será divulgada no ato de apresentação dos aprovados convocados.

**10.3** Somente assumirá a função o candidato que apresentar os exames médicos descritos nos itens anteriores nas datas supracitadas, e for julgado apto física e mentalmente, para o exercício do cargo, excetuada a situação em que o candidato não tenha dado causa a ela.

**10.4** O candidato aprovado e classificado para os cargos públicos mencionados neste Edital, componente do Cadastro de Reserva fica obrigado a apresentar no prazo máximo e improrrogável de 15 (quinze) dias a contar da data de sua convocação, os exames médicos previstos no referido item.

**10.4.1** O candidato aprovado não pode se recusar a realizar os exames médicos previstos neste edital, sob a pena de sua exclusão do Concurso Público Municipal.

**10.4.2** O candidato classificado neste Concurso Público Municipal fica obrigado a apresentar Atestado de Antecedentes Criminais, no ato de sua contratação sob a pena de sua exclusão deste Concurso Público Municipal.

**10.5** O classificado deve ter na data de contratação, idade mínima de 18 (dezoito) anos completos;

## 11. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

**11.1** A inscrição do candidato implicará na completa aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital e nas normas legais pertinentes, sobre as quais não poderá alegar desconhecimento.

**11.2** A inexistência e/ou irregularidade nos documentos, mesmo que verificados a qualquer tempo, em especial por ocasião da contratação, acarretarão nulidade da inscrição com todas as suas decorrências, sem prejuízo das demais medidas de ordens administrativas, cível ou criminal.



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAMPOS DO JORDÃO**  
**Concurso Público Municipal**  
**Edital nº 01/2024**



**11.3** O prazo de validade deste Concurso Público Municipal é de 02 (dois) anos podendo ser prorrogado uma única vez a critério da Administração por igual período.

**11.4** Caberá ao Prefeito Municipal da Estância Climática de Campos do Jordão ou ao Secretário Municipal de Administração, a homologação dos resultados finais deste Concurso Público Municipal.

**11.5** Os itens deste Edital poderão sofrer eventuais atualizações ou retificações, enquanto não consumada a providência ou evento que lhes disser respeito, circunstância que será mencionada em Edital ou aviso a ser publicado na Secretaria Municipal de Educação, na Secretaria de Administração e nos sites [www.promun.com.br](http://www.promun.com.br) e [www.camposdojordao.sp.gov.br](http://www.camposdojordao.sp.gov.br).

**11.6** Em caso de alteração de algum dado cadastral, até a emissão da classificação final, o candidato deverá requerer a atualização junto à Comissão do Concurso Público Municipal, protocolando sua solicitação no e-mail [contato@promun.com.br](mailto:contato@promun.com.br).

**11.6.1** Em caso de alteração de algum dado cadastral após a emissão da Classificação Final, o candidato deverá requerer a atualização junto a Secretaria Municipal de Administração de Campos do Jordão, situada a Avenida Frei Orestes Gerardi, nº 893, Vila Abernécia, Campos do Jordão S.P.

**11.6.2** O candidato aprovado deverá manter junto a Prefeitura Municipal de Campos do Jordão, durante o prazo de validade deste Concurso público, seu endereço atualizado, visando a eventuais convocações. Não lhe caberá qualquer reclamação, caso não seja possível ao Município de Campos do Jordão convocá-lo por falta dessa atualização.

**11.7** A Prefeitura do Município de Campos do Jordão não emitirá Declaração de Classificação no Concurso Público Municipal.

**11.8.** Os editais de convocação serão publicados no site da Prefeitura Municipal de Campos do Jordão, durante o prazo de validade deste Concurso Público.

**11.8.1** Todas as convocações, avisos e resultados oficiais referentes à realização deste Concurso Público Municipal serão divulgados e afixados no átrio da Secretaria Municipal da Educação e da Secretaria Municipal de Administração, sendo de inteira responsabilidade do candidato o seu acompanhamento, não podendo ser alegado qualquer espécie de desconhecimento.

**11.9** O candidato que não comparecer no dia e horário mencionado, será desclassificado e, em caso de convocação de novos candidatos, a lista seguirá na sequência do último candidato convocado e atendido.

**11.10** O Município de Campos do Jordão poderá solicitar qualquer outro documento, caso haja necessidade.

**11.11** Os questionamentos relativos a casos omissos ou duvidosos serão resolvidos pela Comissão de Acompanhamento do Concurso Público Municipal.

Campos do Jordão, 27 de março de 2024

**Marcos Antônio Chiovetti**  
Secretário Municipal de Administração



## Anexo I CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

### **DIRETOR DE ESCOLA EDUCAÇÃO INFANTIL**

**LINGUA PORTUGUESA:** Análise e interpretação de texto; Concordância verbal e nominal; Termos essenciais da oração: sujeito e predicado; Acentuação e pontuação; Ortografia; Processo de formação das palavras; Classes gramaticais; Figuras de linguagem

**NOÇÕES DE INFORMÁTICA:** Conceitos de Internet e Intranet; Hardware e periféricos; Correio eletrônico; Principais navegadores para Internet; Principais aplicativos comerciais para edição de textos e planilhas; Conceitos e organização de arquivos e métodos de acesso; Sistemas operacionais atualizados; Principais aplicativos comerciais para geração de material escrito e visual; Procedimentos para a realização de cópias de segurança; Noções básicas de computadores

**LEGISLAÇÃO:** Constituição Federal de 1988 - Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 9394/96 - Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 8069/90 - Estatuto da Criança e do Adolescente – Atualizado até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 13146/2015 - Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência - Estatuto da Pessoa com Deficiência - Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 14113/2020 - Regulamenta o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (FUNDEB) Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 14276/2021 - Altera a Lei Nº 14113/2020 que regulamenta o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (FUNDEB); Lei Orgânica do Município de Campos do Jordão; Lei Municipal Nº 3617/2013 - Dispõe sobre a Reestruturação do Plano de Carreira, Remuneração e Valorização do Magistério Público Municipal de Campos do Jordão e dá outras providências; Lei Municipal Nº 3729/2015 - Aprova o Plano Municipal de Educação e dá outras providências; Decreto Municipal Nº 8085/2020 - Dispõe sobre o Regimento Escolar Comum das Escolas Municipais de Ensino Básico da Rede Pública da Estância Turística de Campos do Jordão

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:** Base Nacional Comum Curricular - BNCC; Planejamento Escolar; Projeto Político Pedagógico; Educação Inclusiva; Avaliação da Aprendizagem Escolar; A Etapa da Educação Infantil; Os Campos de Experiência; Plano Nacional de Educação; Liderança Escolar; Gestão Democrática

### **DIRETOR DE ESCOLA ENSINO FUNDAMENTAL I**

**LINGUA PORTUGUESA:** Análise e interpretação de texto; Concordância verbal e nominal; Termos essenciais da oração: sujeito e predicado; Acentuação e pontuação; Ortografia; Processo de formação das palavras; Classes gramaticais; Figuras de linguagem

**NOÇÕES DE INFORMÁTICA:** Conceitos de Internet e Intranet; Hardware e periféricos; Correio eletrônico; Principais navegadores para Internet; Principais aplicativos comerciais para edição de textos e planilhas; Conceitos e organização de arquivos e métodos de acesso; Sistemas operacionais atualizados; Principais aplicativos comerciais para geração de material escrito e visual; Procedimentos para a realização de cópias de segurança; Noções básicas de computadores



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAMPOS DO JORDÃO**  
**Concurso Público Municipal**  
**Edital nº 01/2024**



**LEGISLAÇÃO:** Constituição Federal de 1988 - Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 9394/96 - Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 8069/90 - Estatuto da Criança e do Adolescente – Atualizado até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 13146/2015 - Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência - Estatuto da Pessoa com Deficiência - Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 14113/2020 - Regulamenta o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (FUNDEB) Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 14276/2021 - Altera a Lei Nº 14113/2020 que regulamenta o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (FUNDEB); Lei Orgânica do Município de Campos do Jordão; Lei Municipal Nº 3617/2013 - Dispõe sobre a Reestruturação do Plano de Carreira, Remuneração e Valorização do Magistério Público Municipal de Campos do Jordão e dá outras providências; Lei Municipal Nº 3729/2015 - Aprova o Plano Municipal de Educação e dá outras providências; Decreto Municipal Nº 8085/2020 - Dispõe sobre o Regimento Escolar Comum das Escolas Municipais de Ensino Básico da Rede Pública da Estância Turística de Campos do Jordão

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:** Base Nacional Comum Curricular - BNCC; Planejamento Escolar; Projeto Político Pedagógico; Educação Inclusiva; Avaliação da Aprendizagem Escolar; Objetivos Gerais do Ensino Fundamental; PISA, SAEB e IDEB; Plano Nacional de Educação; Liderança Escolar; Gestão Democrática;

#### **DIRETOR DE ESCOLA ENSINO FUNDAMENTAL II**

**LINGUA PORTUGUESA:** Análise e interpretação de texto; Concordância verbal e nominal; Termos essenciais da oração: sujeito e predicado; Acentuação e pontuação; Ortografia; Processo de formação das palavras; Classes gramaticais; Figuras de linguagem

**NOÇÕES DE INFORMÁTICA:** Conceitos de Internet e Intranet; Hardware e periféricos; Correio eletrônico; Principais navegadores para Internet; Principais aplicativos comerciais para edição de textos e planilhas; Conceitos e organização de arquivos e métodos de acesso; Sistemas operacionais atualizados; Principais aplicativos comerciais para geração de material escrito e visual; Procedimentos para a realização de cópias de segurança; Noções básicas de computadores

**LEGISLAÇÃO:** Constituição Federal de 1988 - Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 9394/96 - Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 8069/90 - Estatuto da Criança e do Adolescente – Atualizado até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 13146/2015 - Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência - Estatuto da Pessoa com Deficiência - Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 14113/2020 - Regulamenta o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (FUNDEB) Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 14276/2021 - Altera a Lei Nº 14113/2020 que regulamenta o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (FUNDEB); Lei Orgânica do Município de Campos do Jordão; Lei Municipal Nº 3617/2013 - Dispõe sobre a Reestruturação do Plano de Carreira, Remuneração e Valorização do Magistério Público Municipal de Campos do Jordão e dá outras providências; Lei Municipal Nº 3729/2015 - Aprova o Plano Municipal de Educação e dá outras providências; Decreto Municipal Nº 8085/2020 - Dispõe sobre o Regimento Escolar Comum das Escolas Municipais de Ensino Básico da Rede Pública da Estância Turística de Campos do Jordão

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:** Base Nacional Comum Curricular - BNCC; Planejamento Escolar; Projeto Político Pedagógico; Educação Inclusiva ; Avaliação da Aprendizagem Escolar; Objetivos Gerais do Ensino Fundamental; PISA, SAEB e IDEB; Plano Nacional de Educação; Liderança Escolar; Gestão Democrática





## **PROFESSOR ENSINO FUNDAMENTAL II - PORTUGUÊS**

**LINGUA PORTUGUESA:** Análise e interpretação de texto; Concordância verbal e nominal; Termos essenciais da oração: sujeito e predicado; Acentuação e pontuação; Ortografia; Processo de formação das palavras; Classes gramaticais; Figuras de linguagem

**NOÇÕES DE INFORMÁTICA:** Conceitos de Internet e Intranet; Hardware e periféricos; Correio eletrônico; Principais navegadores para Internet; Principais aplicativos comerciais para edição de textos e planilhas; Conceitos e organização de arquivos e métodos de acesso; Sistemas operacionais atualizados; Principais aplicativos comerciais para geração de material escrito e visual; Procedimentos para a realização de cópias de segurança; Noções básicas de computadores

**LEGISLAÇÃO:** Constituição Federal de 1988 - Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 9394/96 - Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 8069/90 - Estatuto da Criança e do Adolescente – Atualizado até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 13146/2015 - Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência - Estatuto da Pessoa com Deficiência - Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 14113/2020 - Regulamenta o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (FUNDEB) Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 14276/2021 - Altera a Lei Nº 14113/2020 que regulamenta o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (FUNDEB); Lei Orgânica do Município de Campos do Jordão; Lei Municipal Nº 3617/2013 - Dispõe sobre a Reestruturação do Plano de Carreira, Remuneração e Valorização do Magistério Público Municipal de Campos do Jordão e dá outras providências; Lei Municipal Nº 3729/2015 - Aprova o Plano Municipal de Educação e dá outras providências; Decreto Municipal Nº 8085/2020 - Dispõe sobre o Regimento Escolar Comum das Escolas Municipais de Ensino Básico da Rede Pública da Estância Turística de Campos do Jordão

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:** Novo Acordo Ortográfico da Língua Portuguesa; A importância da Gramática; Figuras de linguagem; Função da Literatura; Gêneros Literários; Base Nacional Comum Curricular - BNCC; Planejamento Escolar; Projeto Político Pedagógico; Educação Inclusiva; Avaliação da Aprendizagem Escolar

## **PROFESSOR ENSINO FUNDAMENTAL II - MATEMÁTICA**

**LINGUA PORTUGUESA:** Análise e interpretação de texto; Concordância verbal e nominal; Termos essenciais da oração: sujeito e predicado; Acentuação e pontuação; Ortografia; Processo de formação das palavras; Classes gramaticais; Figuras de linguagem

**NOÇÕES DE INFORMÁTICA:** Conceitos de Internet e Intranet; Hardware e periféricos; Correio eletrônico; Principais navegadores para Internet; Principais aplicativos comerciais para edição de textos e planilhas; Conceitos e organização de arquivos e métodos de acesso; Sistemas operacionais atualizados; Principais aplicativos comerciais para geração de material escrito e visual; Procedimentos para a realização de cópias de segurança; Noções básicas de computadores

**LEGISLAÇÃO:** Constituição Federal de 1988 - Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 9394/96 - Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 8069/90 - Estatuto da Criança e do Adolescente – Atualizado até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 13146/2015 - Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência - Estatuto da Pessoa com Deficiência - Atualizada até 31



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAMPOS DO JORDÃO  
Concurso Público Municipal  
Edital nº 01/2024



de dezembro de 2024; Lei Nº 14113/2020 - Regulamenta o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (FUNDEB) Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 14276/2021 - Altera a Lei Nº 14113/2020 que regulamenta o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (FUNDEB); Lei Orgânica do Município de Campos do Jordão; Lei Municipal Nº 3617/2013 - Dispõe sobre a Reestruturação do Plano de Carreira, Remuneração e Valorização do Magistério Público Municipal de Campos do Jordão e dá outras providências; Lei Municipal Nº 3729/2015 - Aprova o Plano Municipal de Educação e dá outras providências; Decreto Municipal Nº 8085/2020 - Dispõe sobre o Regimento Escolar Comum das Escolas Municipais de Ensino Básico da Rede Pública da Estância Turística de Campos do Jordão

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:** A Matemática nos Anos Finais do Ensino Fundamental; Cálculo diferencial e integral de funções de uma variável: limite, derivada e integral; Álgebra; Equações de 1º e 2º grau; funções elementares, suas representações gráficas e aplicações: quadráticas, exponenciais, logarítmicas e trigonométricas; polinômios; números complexos; matrizes; sistemas lineares e aplicações na informática; fundamentos de Matemática Financeira; Tratamento de dados; fundamentos de Estatística; Análise combinatória e probabilidade; Análise e interpretação de informações expressas em gráficos e tabelas; História da Matemática; Objetivos da Matemática na Educação Básica; seleção e organização dos conteúdos para o ensino fundamental; Base Nacional Comum Curricular - BNCC; Planejamento Escolar; Projeto Político Pedagógico; Educação Inclusiva; Avaliação da aprendizagem escolar

**PROFESSOR ENSINO FUNDAMENTAL II - GEOGRAFIA**

**LINGUA PORTUGUESA:** Análise e interpretação de texto; Concordância verbal e nominal; Termos essenciais da oração: sujeito e predicado; Acentuação e pontuação; Ortografia; Processo de formação das palavras; Classes gramaticais; Figuras de linguagem

**NOÇÕES DE INFORMÁTICA:** Conceitos de Internet e Intranet; Hardware e periféricos; Correio eletrônico; Principais navegadores para Internet; Principais aplicativos comerciais para edição de textos e planilhas; Conceitos e organização de arquivos e métodos de acesso; Sistemas operacionais atualizados; Principais aplicativos comerciais para geração de material escrito e visual; Procedimentos para a realização de cópias de segurança; Noções básicas de computadores

**LEGISLAÇÃO:** Constituição Federal de 1988 - Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 9394/96 - Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 8069/90 - Estatuto da Criança e do Adolescente – Atualizado até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 13146/2015 - Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência - Estatuto da Pessoa com Deficiência - Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 14113/2020 - Regulamenta o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (FUNDEB) Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 14276/2021 - Altera a Lei Nº 14113/2020 que regulamenta o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (FUNDEB); Lei Orgânica do Município de Campos do Jordão; Lei Municipal Nº 3617/2013 - Dispõe sobre a Reestruturação do Plano de Carreira, Remuneração e Valorização do Magistério Público Municipal de Campos do Jordão e dá outras providências; Lei Municipal Nº 3729/2015 - Aprova o Plano Municipal de Educação e dá outras providências; Decreto Municipal Nº 8085/2020 - Dispõe sobre o Regimento Escolar Comum das Escolas Municipais de Ensino Básico da Rede Pública da Estância Turística de Campos do Jordão

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:** Meio Ambiente: a questão ambiental e as relações entre a natureza e a sociedade; as perspectivas e desafios da sociedade atual com relação ao meio ambiente; As paisagens





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAMPOS DO JORDÃO**  
**Concurso Público Municipal**  
**Edital nº 01/2024**



naturais. Áreas degradadas: identificação e recuperação. Climatologia. Paisagens vegetais; Geografia Econômica: as atividades econômicas, os blocos econômicos, a questão da globalização e a crise do capitalismo internacional no início do século XXI; Espaço e sociedade: Crescimento populacional no mundo e no Brasil; Economia e Sociedade; Povos em movimento; conflitos étnico-nacionalistas; separatismo; Espaço, produção e tecnologia: indústria e transformações no espaço geográfico; a indústria no Brasil; tendências da agricultura mundial e políticas agrícolas no mundo desenvolvido; o espaço agrário no mundo subdesenvolvido e no Brasil; Base Nacional Comum Curricular - BNCC; Planejamento Escolar; Projeto Político Pedagógico; Educação Inclusiva; Avaliação da Aprendizagem Escolar

**PROFESSOR ENSINO FUNDAMENTAL II - ARTE**

**LINGUA PORTUGUESA:** Análise e interpretação de texto; Concordância verbal e nominal; Termos essenciais da oração: sujeito e predicado; Acentuação e pontuação; Ortografia; Processo de formação das palavras; Classes gramaticais; Figuras de linguagem

**NOÇÕES DE INFORMÁTICA:** Conceitos de Internet e Intranet; Hardware e periféricos; Correio eletrônico; Principais navegadores para Internet; Principais aplicativos comerciais para edição de textos e planilhas; Conceitos e organização de arquivos e métodos de acesso; Sistemas operacionais atualizados; Principais aplicativos comerciais para geração de material escrito e visual; Procedimentos para a realização de cópias de segurança; Noções básicas de computadores

**LEGISLAÇÃO:** Constituição Federal de 1988 - Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 9394/96 - Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 8069/90 - Estatuto da Criança e do Adolescente – Atualizado até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 13146/2015 - Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência - Estatuto da Pessoa com Deficiência - Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 14113/2020 - Regulamenta o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (FUNDEB) Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 14276/2021 - Altera a Lei Nº 14113/2020 que regulamenta o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (FUNDEB); Lei Orgânica do Município de Campos do Jordão; Lei Municipal Nº 3617/2013 - Dispõe sobre a Reestruturação do Plano de Carreira, Remuneração e Valorização do Magistério Público Municipal de Campos do Jordão e dá outras providências; Lei Municipal Nº 3729/2015 - Aprova o Plano Municipal de Educação e dá outras providências; Decreto Municipal Nº 8085/2020 - Dispõe sobre o Regimento Escolar Comum das Escolas Municipais de Ensino Básico da Rede Pública da Estância Turística de Campos do Jordão

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:** História da Arte: Arte da Pré-História à Idade Média; Arte das civilizações antigas; Arte das civilizações orientais; Arte da antiguidade clássica greco-romana; Arte Medieval Cristã; Manifestações da Arte Contemporânea; Artes Visuais: Objetivos gerais; Produção do aluno em Artes Visuais; as Artes Visuais como produção cultural e histórica; Teatro: Objetivos Gerais; conteúdos de teatro como comunicação e produção coletiva; teatro como produto histórico-cultural; a obra de teatro; a construção do espetáculo teatral; conhecimentos de história, modalidades e técnicas de teatro e artes cênicas; Dança: Objetivos gerais; dimensões histórico-sociais da dança e seus aspectos estéticos; danças em diferentes culturas e épocas; danças do passado e do presente; Música: Objetivos Gerais; conteúdos de Música; expressão e comunicação em Música; Conteúdos da Música; História da Música; Base Nacional Comum Curricular - BNCC; Planejamento Escolar; Projeto Político Pedagógico; Educação Inclusiva; Avaliação da Aprendizagem Escolar



### **PROFESSOR ENSINO FUNDAMENTAL II - INGLÊS**

**LINGUA PORTUGUESA:** Análise e interpretação de texto; Concordância verbal e nominal; Termos essenciais da oração: sujeito e predicado; Acentuação e pontuação; Ortografia; Processo de formação das palavras; Classes gramaticais; Figuras de linguagem

**NOÇÕES DE INFORMÁTICA:** Conceitos de Internet e Intranet; Hardware e periféricos; Correio eletrônico; Principais navegadores para Internet; Principais aplicativos comerciais para edição de textos e planilhas; Conceitos e organização de arquivos e métodos de acesso; Sistemas operacionais atualizados; Principais aplicativos comerciais para geração de material escrito e visual; Procedimentos para a realização de cópias de segurança; Noções básicas de computadores

**LEGISLAÇÃO:** Constituição Federal de 1988 - Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 9394/96 - Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 8069/90 - Estatuto da Criança e do Adolescente – Atualizado até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 13146/2015 - Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência - Estatuto da Pessoa com Deficiência - Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 14113/2020 - Regulamenta o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (FUNDEB) Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 14276/2021 - Altera a Lei Nº 14113/2020 que regulamenta o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (FUNDEB); Lei Orgânica do Município de Campos do Jordão; Lei Municipal Nº 3617/2013 - Dispõe sobre a Reestruturação do Plano de Carreira, Remuneração e Valorização do Magistério Público Municipal de Campos do Jordão e dá outras providências; Lei Municipal Nº 3729/2015 - Aprova o Plano Municipal de Educação e dá outras providências; Decreto Municipal Nº 8085/2020 - Dispõe sobre o Regimento Escolar Comum das Escolas Municipais de Ensino Básico da Rede Pública da Estância Turística de Campos do Jordão

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:** Comprehension of texts; English Language; Language as communication; English language. Language as communication; Language system: phonology, morphology, syntax; Objectives in teaching English as an foreign language: methods; approachs; techniques and resources; the four skills: reading; speaking; listening; writing; As classes gramaticais da Língua Inglesa: uso das diferentes classes; O sistema verbal da Língua Inglesa: uso das diferentes classes; Base Nacional Comum Curricular - BNCC; Planejamento Escolar; Projeto Político Pedagógico; Educação Inclusiva; Avaliação da Aprendizagem Escolar

### **PROFESSOR ENSINO FUNDAMENTAL II - CIÊNCIAS**

**LINGUA PORTUGUESA:** Análise e interpretação de texto; Concordância verbal e nominal; Termos essenciais da oração: sujeito e predicado; Acentuação e pontuação; Ortografia; Processo de formação das palavras; Classes gramaticais; Figuras de linguagem

**NOÇÕES DE INFORMÁTICA:** Conceitos de Internet e Intranet; Hardware e periféricos; Correio eletrônico; Principais navegadores para Internet; Principais aplicativos comerciais para edição de textos e planilhas; Conceitos e organização de arquivos e métodos de acesso; Sistemas operacionais atualizados; Principais aplicativos comerciais para geração de material escrito e visual; Procedimentos para a realização de cópias de segurança; Noções básicas de computadores

**LEGISLAÇÃO:** Constituição Federal de 1988 - Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 9394/96 - Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 8069/90 - Estatuto da Criança e do Adolescente – Atualizado até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 13146/2015 - Lei



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAMPOS DO JORDÃO**  
**Concurso Público Municipal**  
**Edital nº 01/2024**



Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência - Estatuto da Pessoa com Deficiência - Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 14113/2020 - Regulamenta o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (FUNDEB) Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 14276/2021 - Altera a Lei Nº 14113/2020 que regulamenta o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (FUNDEB); Lei Orgânica do Município de Campos do Jordão; Lei Municipal Nº 3617/2013 - Dispõe sobre a Reestruturação do Plano de Carreira, Remuneração e Valorização do Magistério Público Municipal de Campos do Jordão e dá outras providências; Lei Municipal Nº 3729/2015 - Aprova o Plano Municipal de Educação e dá outras providências; Decreto Municipal Nº 8085/2020 - Dispõe sobre o Regimento Escolar Comum das Escolas Municipais de Ensino Básico da Rede Pública da Estância Turística de Campos do Jordão

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:** Caracterização dos grandes grupos animais e vegetais; Continuidade das espécies: evolução; reprodução; hereditariedade; Corpo humano: Anatomia, Morfologia e Fisiologia dos sistemas digestivo; respiratório; circulatório; excretor; locomotor; sensorial; nervoso; endócrino e reprodutor; Fundamentos teóricos da Física e da Química: Conceitos, leis, relações e princípios básicos; Relação entre os seres vivos e o ambiente: o homem e a sua ação sobre o ambiente; Base Nacional Comum Curricular - BNCC; Planejamento Escolar; Projeto Político Pedagógico; Educação Inclusiva; Avaliação da Aprendizagem Escolar;

**PROFESSOR ENSINO FUNDAMENTAL II - HISTÓRIA**

**LINGUA PORTUGUESA:** Análise e interpretação de texto; Concordância verbal e nominal; Termos essenciais da oração: sujeito e predicado; Acentuação e pontuação; Ortografia; Processo de formação das palavras; Classes gramaticais; Figuras de linguagem

**NOÇÕES DE INFORMÁTICA:** Conceitos de Internet e Intranet; Hardware e periféricos; Correio eletrônico; Principais navegadores para Internet; Principais aplicativos comerciais para edição de textos e planilhas; Conceitos e organização de arquivos e métodos de acesso; Sistemas operacionais atualizados; Principais aplicativos comerciais para geração de material escrito e visual; Procedimentos para a realização de cópias de segurança; Noções básicas de computadores

**LEGISLAÇÃO:** Constituição Federal de 1988 - Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 9394/96 - Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 8069/90 - Estatuto da Criança e do Adolescente – Atualizado até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 13146/2015 - Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência - Estatuto da Pessoa com Deficiência - Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 14113/2020 - Regulamenta o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (FUNDEB) Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 14276/2021 - Altera a Lei Nº 14113/2020 que regulamenta o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (FUNDEB); Lei Orgânica do Município de Campos do Jordão; Lei Municipal Nº 3617/2013 - Dispõe sobre a Reestruturação do Plano de Carreira, Remuneração e Valorização do Magistério Público Municipal de Campos do Jordão e dá outras providências; Lei Municipal Nº 3729/2015 - Aprova o Plano Municipal de Educação e dá outras providências; Decreto Municipal Nº 8085/2020 - Dispõe sobre o Regimento Escolar Comum das Escolas Municipais de Ensino Básico da Rede Pública da Estância Turística de Campos do Jordão



**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:** Pré-História e História Antiga: Paleolítico; Neolítico; Idade dos Metais; Surgimento da Civilização; Civilização Egípcia; Civilização Hebraica; Civilização Grega; Civilização Romana; História Medieval: A era feudal; o Islã; os reinos Germânicos do Ocidente; origem e características do feudalismo; desenvolvimento da economia feudal; declínio do feudalismo; História Moderna e Contemporânea: Revolução Francesa; Era Napoleônica; Revolução Industrial; Doutrinas sociais do século XIX; Imperialismo e Neocolonialismo do Século XIX; Revolução Russa; Primeira e Segunda Guerras Mundiais; Período entre guerras; Desintegração do Socialismo; Conflito no Oriente Médio; História da Europa; História da África; História da América; História do Brasil: Brasil Colônia; Independência; Monarquia; Primeiro Reinado; Período Regencial; Segundo Reinado; República; Era Vargas; Ditadura Militar; Redemocratização; Brasil atual nos aspectos políticos, econômicos, sociais e culturais; Base Nacional Comum Curricular - BNCC; Planejamento Escolar; Projeto Político Pedagógico; Educação Inclusiva; Avaliação da Aprendizagem Escolar

#### **PROFESSOR ENSINO FUNDAMENTAL II - EDUCAÇÃO FÍSICA**

**LINGUA PORTUGUESA:** Análise e interpretação de texto; Concordância verbal e nominal; Termos essenciais da oração: sujeito e predicado; Acentuação e pontuação; Ortografia; Processo de formação das palavras; Classes gramaticais; Figuras de linguagem

**NOÇÕES DE INFORMÁTICA:** Conceitos de Internet e Intranet; Hardware e periféricos; Correio eletrônico; Principais navegadores para Internet; Principais aplicativos comerciais para edição de textos e planilhas; Conceitos e organização de arquivos e métodos de acesso; Sistemas operacionais atualizados; Principais aplicativos comerciais para geração de material escrito e visual; Procedimentos para a realização de cópias de segurança; Noções básicas de computadores

**LEGISLAÇÃO:** Constituição Federal de 1988 - Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 9394/96 - Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 8069/90 - Estatuto da Criança e do Adolescente – Atualizado até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 13146/2015 - Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência - Estatuto da Pessoa com Deficiência - Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 14113/2020 - Regulamenta o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (FUNDEB) Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 14276/2021 - Altera a Lei Nº 14113/2020 que regulamenta o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (FUNDEB); Lei Orgânica do Município de Campos do Jordão; Lei Municipal Nº 3617/2013 - Dispõe sobre a Reestruturação do Plano de Carreira, Remuneração e Valorização do Magistério Público Municipal de Campos do Jordão e dá outras providências; Lei Municipal Nº 3729/2015 - Aprova o Plano Municipal de Educação e dá outras providências; Decreto Municipal Nº 8085/2020 - Dispõe sobre o Regimento Escolar Comum das Escolas Municipais de Ensino Básico da Rede Pública da Estância Turística de Campos do Jordão

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:** Abordagens da Educação Física Escolar: desenvolvimentista, psicomotora e construtivista; Regras dos jogos esportivos; Motricidade humana: lateralidade; tonicidade; orientação espaço-temporal; raxia global e fina; Atividades de Educação Física: Futebol; basquetebol; voleibol; handebol; jogos e brincadeiras; ginástica; lutas; ritmo; movimento e dança; capoeira; práticas corporais alternativas; Educação Física e Inclusão; Base Nacional Comum Curricular - BNCC; Planejamento Escolar; Projeto Político Pedagógico; Educação Inclusiva ; Avaliação da Aprendizagem Escolar



### **PROFESSOR ENSINO FUNDAMENTAL I**

**LINGUA PORTUGUESA:** Análise e interpretação de texto; Concordância verbal e nominal; Termos essenciais da oração: sujeito e predicado; Acentuação e pontuação; Ortografia; Processo de formação das palavras; Classes gramaticais; Figuras de linguagem

**NOÇÕES DE INFORMÁTICA:** Conceitos de Internet e Intranet; Hardware e periféricos; Correio eletrônico; Principais navegadores para Internet; Principais aplicativos comerciais para edição de textos e planilhas; Conceitos e organização de arquivos e métodos de acesso; Sistemas operacionais atualizados; Principais aplicativos comerciais para geração de material escrito e visual; Procedimentos para a realização de cópias de segurança; Noções básicas de computadores

**LEGISLAÇÃO:** Constituição Federal de 1988 - Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 9394/96 - Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 8069/90 - Estatuto da Criança e do Adolescente – Atualizado até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 13146/2015 - Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência - Estatuto da Pessoa com Deficiência - Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 14113/2020 - Regulamenta o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (FUNDEB) Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 14276/2021 - Altera a Lei Nº 14113/2020 que regulamenta o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (FUNDEB); Lei Orgânica do Município de Campos do Jordão; Lei Municipal Nº 3617/2013 - Dispõe sobre a Reestruturação do Plano de Carreira, Remuneração e Valorização do Magistério Público Municipal de Campos do Jordão e dá outras providências; Lei Municipal Nº 3729/2015 - Aprova o Plano Municipal de Educação e dá outras providências; Decreto Municipal Nº 8085/2020 - Dispõe sobre o Regimento Escolar Comum das Escolas Municipais de Ensino Básico da Rede Pública da Estância Turística de Campos do Jordão

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:** Teorias Educacionais; O lúdico como instrumento de aprendizagem; Objetivos gerais do Ensino Fundamental; Ensinando a ler, escrever e resolver problemas; Organização do tempo, do espaço e seleção de material; Base Nacional Comum Curricular - BNCC; Planejamento Escolar; Projeto Político Pedagógico; Educação Inclusiva; Avaliação da Aprendizagem Escolar

### **PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL**

**LINGUA PORTUGUESA:** Análise e interpretação de texto; Concordância verbal e nominal; Termos essenciais da oração: sujeito e predicado; Acentuação e pontuação; Ortografia; Processo de formação das palavras; Classes gramaticais; Figuras de linguagem

**NOÇÕES DE INFORMÁTICA:** Conceitos de Internet e Intranet; Hardware e periféricos; Correio eletrônico; Principais navegadores para Internet; Principais aplicativos comerciais para edição de textos e planilhas; Conceitos e organização de arquivos e métodos de acesso; Sistemas operacionais atualizados; Principais aplicativos comerciais para geração de material escrito e visual; Procedimentos para a realização de cópias de segurança; Noções básicas de computadores

**LEGISLAÇÃO:** Constituição Federal de 1988 - Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 9394/96 - Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 8069/90 - Estatuto da Criança e do Adolescente – Atualizado até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 13146/2015 - Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência - Estatuto da Pessoa com Deficiência - Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 14113/2020 - Regulamenta o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAMPOS DO JORDÃO**  
**Concurso Público Municipal**  
**Edital nº 01/2024**



Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (FUNDEB) Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 14276/2021 - Altera a Lei Nº 14113/2020 que regulamenta o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (FUNDEB); Lei Orgânica do Município de Campos do Jordão; Lei Municipal Nº 3617/2013 - Dispõe sobre a Reestruturação do Plano de Carreira, Remuneração e Valorização do Magistério Público Municipal de Campos do Jordão e dá outras providências; Lei Municipal Nº 3729/2015 - Aprova o Plano Municipal de Educação e dá outras providências; Decreto Municipal Nº 8085/2020 - Dispõe sobre o Regimento Escolar Comum das Escolas Municipais de Ensino Básico da Rede Pública da Estância Turística de Campos do Jordão

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:** Teorias Educacionais; Organização do trabalho pedagógico na Educação Infantil; Jogos e brincadeiras como auxiliares no trabalho pedagógico em Educação Infantil; A etapa da Educação Infantil; Os campos de experiência; Base Nacional Comum Curricular - BNCC; Planejamento Escolar; Projeto Político Pedagógico; Educação Inclusiva; Avaliação da Aprendizagem Escolar;

**PROFESSOR DE CRECHE**

**LINGUA PORTUGUESA:** Análise e interpretação de texto; Concordância verbal e nominal; Termos essenciais da oração: sujeito e predicado; Acentuação e pontuação; Ortografia; Processo de formação das palavras; Classes gramaticais; Figuras de linguagem

**NOÇÕES DE INFORMÁTICA:** Conceitos de Internet e Intranet; Hardware e periféricos; Correio eletrônico; Principais navegadores para Internet; Principais aplicativos comerciais para edição de textos e planilhas; Conceitos e organização de arquivos e métodos de acesso; Sistemas operacionais atualizados; Principais aplicativos comerciais para geração de material escrito e visual; Procedimentos para a realização de cópias de segurança; Noções básicas de computadores

**LEGISLAÇÃO:** Constituição Federal de 1988 - Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 9394/96 - Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 8069/90 - Estatuto da Criança e do Adolescente – Atualizado até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 13146/2015 - Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência - Estatuto da Pessoa com Deficiência - Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 14113/2020 - Regulamenta o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (FUNDEB) Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 14276/2021 - Altera a Lei Nº 14113/2020 que regulamenta o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (FUNDEB); Lei Orgânica do Município de Campos do Jordão; Lei Municipal Nº 3617/2013 - Dispõe sobre a Reestruturação do Plano de Carreira, Remuneração e Valorização do Magistério Público Municipal de Campos do Jordão e dá outras providências; Lei Municipal Nº 3729/2015 - Aprova o Plano Municipal de Educação e dá outras providências; Decreto Municipal Nº 8085/2020 - Dispõe sobre o Regimento Escolar Comum das Escolas Municipais de Ensino Básico da Rede Pública da Estância Turística de Campos do Jordão

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:** Direitos das crianças em ambiente de Creche: atenção individual; ambiente acolhedor, seguro e estimulante; contato com a natureza; higiene e saúde; alimentação sadia; desenvolvimento da curiosidade, imaginação e capacidade de expressão; movimento em espaços amplos; atenção especial durante o período de adaptação à Creche;

Organização do trabalho pedagógico na Creche; Brincadeiras como auxiliares no trabalho pedagógico na Creche; A etapa da Educação Infantil; Os campos de experiência; Base Nacional Comum Curricular - BNCC; Planejamento Escolar; Projeto Político Pedagógico; Educação Inclusiva; Avaliação da Aprendizagem Escolar



### **PROFESSOR ESPECIALISTA EM DEFICIÊNCIA VISUAL**

**LINGUA PORTUGUESA:** Análise e interpretação de texto; Concordância verbal e nominal; Termos essenciais da oração: sujeito e predicado; Acentuação e pontuação; Ortografia; Processo de formação das palavras; Classes gramaticais; Figuras de linguagem

**NOÇÕES DE INFORMÁTICA:** Conceitos de Internet e Intranet; Hardware e periféricos; Correio eletrônico; Principais navegadores para Internet; Principais aplicativos comerciais para edição de textos e planilhas; Conceitos e organização de arquivos e métodos de acesso; Sistemas operacionais atualizados; Principais aplicativos comerciais para geração de material escrito e visual; Procedimentos para a realização de cópias de segurança; Noções básicas de computadores

**LEGISLAÇÃO:** Constituição Federal de 1988 - Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 9394/96 - Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 8069/90 - Estatuto da Criança e do Adolescente – Atualizado até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 13146/2015 - Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência - Estatuto da Pessoa com Deficiência - Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 14113/2020 - Regulamenta o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (FUNDEB) Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 14276/2021 - Altera a Lei Nº 14113/2020 que regulamenta o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (FUNDEB); Lei Orgânica do Município de Campos do Jordão; Lei Municipal Nº 3617/2013 - Dispõe sobre a Reestruturação do Plano de Carreira, Remuneração e Valorização do Magistério Público Municipal de Campos do Jordão e dá outras providências; Lei Municipal Nº 3729/2015 - Aprova o Plano Municipal de Educação e dá outras providências; Decreto Municipal Nº 8085/2020 - Dispõe sobre o Regimento Escolar Comum das Escolas Municipais de Ensino Básico da Rede Pública da Estância Turística de Campos do Jordão

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:** Sistema Braille: Histórico e aplicação à Língua Portuguesa; Sistema Braille: Valores dos sinais e normas de aplicação; Disposições do texto Braille: título e subtítulos; parágrafo; paginação; separadores de textos; destaques de textos; Declaração de Salamanca sobre princípios, políticas e práticas na área das necessidades educativas especiais; Política Nacional da Educação Especial na perspectiva da Educação Inclusiva; Base Nacional Comum Curricular - BNCC; Planejamento Escolar; Projeto Político Pedagógico; Educação Inclusiva; Avaliação da Aprendizagem Escolar;

### **PROFESSOR DE ATENDIMENTO ESCOLAR ESPECIALIZADO - AEE**

**LINGUA PORTUGUESA:** Análise e interpretação de texto; Concordância verbal e nominal; Termos essenciais da oração: sujeito e predicado; Acentuação e pontuação; Ortografia; Processo de formação das palavras; Classes gramaticais; Figuras de linguagem

**NOÇÕES DE INFORMÁTICA:** Conceitos de Internet e Intranet; Hardware e periféricos; Correio eletrônico; Principais navegadores para Internet; Principais aplicativos comerciais para edição de textos e planilhas; Conceitos e organização de arquivos e métodos de acesso; Sistemas operacionais atualizados; Principais aplicativos comerciais para geração de material escrito e visual; Procedimentos para a realização de cópias de segurança; Noções básicas de computadores

**LEGISLAÇÃO:** Constituição Federal de 1988 - Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 9394/96 - Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 8069/90 - Estatuto da Criança e do Adolescente – Atualizado até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 13146/2015 - Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência - Estatuto da Pessoa com Deficiência - Atualizada até 31



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAMPOS DO JORDÃO  
Concurso Público Municipal  
Edital nº 01/2024



de dezembro de 2024; Lei Nº 14113/2020 - Regulamenta o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (FUNDEB) Atualizada até 31 de dezembro de 2024; Lei Nº 14276/2021 - Altera a Lei Nº 14113/2020 que regulamenta o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (FUNDEB); Lei Orgânica do Município de Campos do Jordão; Lei Municipal Nº 3617/2013 - Dispõe sobre a Reestruturação do Plano de Carreira, Remuneração e Valorização do Magistério Público Municipal de Campos do Jordão e dá outras providências; Lei Municipal Nº 3729/2015 - Aprova o Plano Municipal de Educação e dá outras providências; Decreto Municipal Nº 8085/2020 - Dispõe sobre o Regimento Escolar Comum das Escolas Municipais de Ensino Básico da Rede Pública da Estância Turística de Campos do Jordão

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:** Educação Inclusiva e Atendimento Educacional Especializado; Políticas Públicas e Diretrizes Curriculares para Educação Especial na Educação Básica; Fundamentos da Educação Inclusiva; Declaração de Salamanca sobre princípios, políticas e práticas na área das necessidades educativas especiais; Política Nacional da Educação Especial na perspectiva da Educação Inclusiva; Base Nacional Comum Curricular - BNCC; Planejamento Escolar; Projeto Político Pedagógico; Educação Inclusiva; Avaliação da Aprendizagem Escolar;

#### **INTÉRPRETE DE LIBRAS**

**LINGUA PORTUGUESA:** Análise e interpretação de texto; Concordância verbal e nominal; Termos essenciais da oração: sujeito e predicado; Acentuação e pontuação; Ortografia; Processo de formação das palavras; Classes gramaticais; Figuras de linguagem

**NOÇÕES DE INFORMÁTICA:** Conceitos de Internet e Intranet; Hardware e periféricos; Correio eletrônico; Principais navegadores para Internet; Principais aplicativos comerciais para edição de textos e planilhas; Conceitos e organização de arquivos e métodos de acesso; Sistemas operacionais atualizados; Principais aplicativos comerciais para geração de material escrito e visual; Procedimentos para a realização de cópias de segurança; Noções básicas de computadores

**CONHECIMENTOS GERAIS E ATUALIDADES:** Atualidades Políticas Nacionais; Atualidades Políticas Internacionais; Blocos Econômicos Internacionais; Problemas Ambientais; Regiões Geográficas do Brasil; Localização do Brasil no Continente Americano; Hidrografia Brasileira; Desmatamento na Região Amazônica; Distribuição da População Brasileira; Constituição Federal de 1988 - Atualizada

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS - PROVA DE VÍDEO:** Modelos Educacionais na Educação de Surdos: clínicos e antropológicos; Aspectos socioantropológicos da surdez; Língua Brasileira de Sinais; Lei Nº 10436/2002 - Dispõe sobre a Língua Brasileira de Sinais - LIBRAS; Política Nacional da Educação Especial na perspectiva da Educação Inclusiva; Decreto nº 5625/2005 – Regulamentação da LIBRAS; Declaração de Salamanca sobre princípios, políticas e práticas na área das necessidades educativas especiais; Aspectos clínicos da surdez: conceitos, classificação, desempenho e consequências; Lei Nº 13005/2014 - Plano Nacional de Educação; Base Nacional Comum Curricular - BNCC;

#### **TÉCNICO EM NUTRIÇÃO**

**LINGUA PORTUGUESA:** Análise e interpretação de texto; Concordância verbal e nominal; Termos essenciais da oração: sujeito e predicado; Acentuação e pontuação; Ortografia; Processo de formação das palavras; Classes gramaticais; Figuras de linguagem

**NOÇÕES DE INFORMÁTICA:** Conceitos de Internet e Intranet; Hardware e periféricos; Correio eletrônico; Principais navegadores para Internet; Principais aplicativos comerciais para edição de textos e planilhas; Conceitos e organização de arquivos e métodos de acesso; Sistemas operacionais atualizados; Principais





aplicativos comerciais para geração de material escrito e visual; Procedimentos para a realização de cópias de segurança; Noções básicas de computadores

**CONHECIMENTOS GERAIS E ATUALIDADES:** Atualidades Políticas Nacionais; Atualidades Políticas Internacionais; Blocos Econômicos Internacionais; Problemas Ambientais; Regiões Geográficas do Brasil; Localização do Brasil no Continente Americano; Hidrografia Brasileira; Desmatamento na Região Amazônica; Distribuição da População Brasileira; Constituição Federal de 1988 - Atualizada

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:** Atuação do Técnico em Nutrição; Sistema Único de Saúde; Política Nacional de Alimentação e Nutrição; Vigilância Sanitária; Guia Alimentar para a População Brasileira; Programa Nacional de Alimentação Escolar; Planejamento, Administração, Organização, Avaliação e Controle de Serviços de Alimentação; Planejamento, Execução e Avaliação de Programas de Alimentação e Nutrição, de Vigilância Alimentar e Nutricional e de Educação Nutricional; Planejamento físico-funcional dos serviços de alimentação; Código de Ética dos Técnicos em Nutrição e Dietética;

#### **AUXILIAR DA VIDA ESCOLAR**

**LINGUA PORTUGUESA:** Análise e interpretação de texto; Concordância verbal e nominal; Termos essenciais da oração: sujeito e predicado; Acentuação e pontuação; Ortografia; Processo de formação das palavras; Classes gramaticais; Figuras de linguagem

**CONHECIMENTOS GERAIS E ATUALIDADES:** Atualidades Políticas Nacionais; Atualidades Políticas Internacionais; Blocos Econômicos Internacionais; Problemas Ambientais; Regiões Geográficas do Brasil; Localização do Brasil no Continente Americano; Hidrografia Brasileira; Desmatamento na Região Amazônica; Distribuição da População Brasileira; Constituição Federal de 1988 - Atualizada

**MATEMÁTICA E RACIOCÍNIO LÓGICO:** Juros e Porcentagem; Regra de Três Simples e Composta; Equação de Primeiro e Segundo Grau; Potenciação e Radiciação; Números Naturais e Racionais; Frações e Decimais; Resolução de problemas com leitura de Gráficos; Resolução de problemas com leitura de Tabelas; Sistema Monetário Brasileiro; Geometria: perímetro, área, peso e volume

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:** Educação: desafios e compromissos; Inter-relação entre o humano, o ambiente e o conhecimento; Desenvolvimento da Criança; Inclusão: Histórico da Educação Especial; Educação Inclusiva e Práticas Pedagógicas; A inserção escolar: relação entre família e escola; Estatuto da Criança e do Adolescente; Criança e adolescente: direitos e deveres legais; Plano Nacional de Educação; Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional; Ética Profissional;

#### **SECRETÁRIO ADMINISTRATIVO DE ESCOLA**

**LINGUA PORTUGUESA:** Análise e interpretação de texto; Concordância verbal e nominal; Termos essenciais da oração: sujeito e predicado; Acentuação e pontuação; Ortografia; Processo de formação das palavras; Classes gramaticais; Figuras de linguagem

**NOÇÕES DE INFORMÁTICA:** Conceitos de Internet e Intranet; Hardware e periféricos; Correio eletrônico; Principais navegadores para Internet; Principais aplicativos comerciais para edição de textos e planilhas; Conceitos e organização de arquivos e métodos de acesso; Sistemas operacionais atualizados; Principais



aplicativos comerciais para geração de material escrito e visual; Procedimentos para a realização de cópias de segurança; Noções básicas de computadores

**CONHECIMENTOS GERAIS E ATUALIDADES:** Atualidades Políticas Nacionais; Atualidades Políticas Internacionais; Blocos Econômicos Internacionais; Problemas Ambientais; Regiões Geográficas do Brasil; Localização do Brasil no Continente Americano; Hidrografia Brasileira; Desmatamento na Região Amazônica; Distribuição da População Brasileira; Constituição Federal de 1988 - Atualizada

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:** Correspondência Oficial; Redação Oficial; Formas de Tratamento; Expressões e vocábulos latinos de uso frequente nas Comunicações Administrativas Oficiais; Documentos Escolares; Organização dos espaços nas Escolas; Rotinas Administrativas; Família e Escola; Ética profissional e relações humanas no trabalho; Informações sobre temas relevantes e/ou da atualidade nas áreas de cidadania, educação, cultura, economia, saúde, meio ambiente, consciência ecológica e sustentabilidade;

#### **OFICIAL DE ESCOLA**

**LÍNGUA PORTUGUESA:** Leitura e Interpretação de textos; Ortografia; Termos essenciais da oração: sujeito e predicado; Pontuação e acentuação; Sinônimos e antônimos; Aumentativo e diminutivo; Separação silábica; Singular e plural

**CONHECIMENTOS GERAIS E ATUALIDADES:** Atualidades Políticas Nacionais; Atualidades Políticas Internacionais; Blocos Econômicos Internacionais; Problemas Ambientais; Regiões Geográficas do Brasil; Localização do Brasil no Continente Americano; Hidrografia Brasileira; Desmatamento na Região Amazônica; Distribuição da População Brasileira; Constituição Federal de 1988 - Atualizada

**MATEMÁTICA E RACIOCÍNIO LÓGICO:** Operações com números naturais e racionais; Medidas de superfície e de volume; Algarismo Romano; Polígonos; Medidas de tempo; Regra de três; Números decimais; Sistema Monetário Brasileiro; Juros e porcentagem; Leitura e interpretação de gráficos e tabelas

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:** Processo e Procedimento Administrativo; Ética profissional e relações humanas no trabalho; Informações sobre temas relevantes e/ou da atualidade nas áreas de cidadania, educação, cultura, economia, saúde, meio ambiente, consciência ecológica e sustentabilidade;

#### **ORIENTADOR DISCIPLINAR DE ALUNOS**

**LÍNGUA PORTUGUESA:** Leitura e Interpretação de textos; Ortografia; Termos essenciais da oração: sujeito e predicado; Pontuação e acentuação; Sinônimos e antônimos; Aumentativo e diminutivo; Separação silábica; Singular e plural

**CONHECIMENTOS GERAIS E ATUALIDADES:** Atualidades Políticas Nacionais; Atualidades Políticas Internacionais; Blocos Econômicos Internacionais; Problemas Ambientais; Regiões Geográficas do Brasil; Localização do Brasil no Continente Americano; Hidrografia Brasileira; Desmatamento na Região Amazônica; Distribuição da População Brasileira; Constituição Federal de 1988 - Atualizada

**MATEMÁTICA E RACIOCÍNIO LÓGICO:** Operações com números naturais e racionais; Medidas de superfície e de volume; Algarismo Romano; Polígonos; Medidas de tempo; Regra de três; Números decimais; Sistema Monetário Brasileiro; Juros e porcentagem; Leitura e interpretação de gráficos e tabelas

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:** Relação entre Educação, Escola e Sociedade: concepções de Educação e Escola; função social da escola; educação inclusiva e compromisso ético e social do educador; Gestão Democrática: participação como princípio; Organização da Escola centrada no processo de desenvolvimento integral do Educando; Educar e Cuidar: dimensões interdependentes na Educação Básica; Educação Básica:



a valorização das diferenças individuais, de gênero, étnicas e socioculturais e o combate à desigualdade; A Avaliação e Reconstrução das práticas em seu trabalho como Orientador Disciplinar de Alunos; A mediação dos Educadores, na promoção da autonomia dos educandos, do reconhecimento e do respeito entre eles, prevenindo indisciplina e bullying, com diálogo, coerência e exigência; Relações humanas no trabalho e Ética Profissional.

### **AGENTE DE SERVIÇOS ESCOLAR 3**

**LÍNGUA PORTUGUESA:** Leitura e Interpretação de textos; Ortografia; Termos essenciais da oração: sujeito e predicado; Pontuação e acentuação; Sinônimos e antônimos; Aumentativo e diminutivo; Separação silábica; Singular e plural

**CONHECIMENTOS GERAIS E ATUALIDADES:** Atualidades Políticas Nacionais; Atualidades Políticas Internacionais; Blocos Econômicos Internacionais; Problemas Ambientais; Regiões Geográficas do Brasil; Localização do Brasil no Continente Americano; Hidrografia Brasileira; Desmatamento na Região Amazônica; Distribuição da População Brasileira; Constituição Federal de 1988 - Atualizada

**MATEMÁTICA E RACIOCÍNIO LÓGICO:** Operações com números naturais e racionais; Medidas de superfície e de volume; Algarismo Romano; Polígonos; Medidas de tempo; Regra de três; Números decimais; Sistema Monetário Brasileiro; Juros e porcentagem; Leitura e interpretação de gráficos e tabelas

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:** Noções básicas de limpeza; Técnicas de limpeza em áreas e vias públicas; Tipos, utilização e armazenamento de produtos de limpeza e equipamentos; Controle de estoques de produtos de limpeza; Coleta seletiva, definição e tipos de lixo e resíduos; Normas orientadoras: periculosidade, insalubridade, riscos químicos, biológicos e ambientais; Procedimentos de limpeza e conservação em prédios escolares; Utilização de Equipamentos de Proteção Individual - EPIs; Relações Humanas e Segurança no Trabalho; Ética Profissional;

### **AGENTE DE SERVIÇO ESCOLAR 2 - MERENDEIRA**

**LÍNGUA PORTUGUESA:** Leitura e Interpretação de textos; Ortografia; Termos essenciais da oração: sujeito e predicado; Pontuação e acentuação; Sinônimos e antônimos; Aumentativo e diminutivo; Separação silábica; Singular e plural

**CONHECIMENTOS GERAIS E ATUALIDADES:** Atualidades Políticas Nacionais; Atualidades Políticas Internacionais; Blocos Econômicos Internacionais; Problemas Ambientais; Regiões Geográficas do Brasil; Localização do Brasil no Continente Americano; Hidrografia Brasileira; Desmatamento na Região Amazônica; Distribuição da População Brasileira; Constituição Federal de 1988 - Atualizada

**MATEMÁTICA E RACIOCÍNIO LÓGICO:** Operações com números naturais e racionais; Medidas de superfície e de volume; Algarismo Romano; Polígonos; Medidas de tempo; Regra de três; Números decimais; Sistema Monetário Brasileiro; Juros e porcentagem; Leitura e interpretação de gráficos e tabelas

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:** Higiene na cozinha e no refeitório da escola; Armazenamento e conservação dos alimentos na cozinha da escola; Alimentação adequada e inadequada na merenda escolar; Preparo dos alimentos da merenda escolar; Programa Nacional de Alimentação Escolar; Guia alimentar para a população brasileira; Materiais de limpeza utilizados na cozinha escolar; Armazenamento dos produtos de limpeza na cozinha escolar; Relações humanas no ambiente de trabalho; Ética profissional;



#### **AGENTE DE SERVIÇO ESCOLAR 1 - FAXINEIRA**

**LÍNGUA PORTUGUESA:** Leitura e Interpretação de textos; Ortografia; Termos essenciais da oração: sujeito e predicado; Pontuação e acentuação; Sinônimos e antônimos; Aumentativo e diminutivo; Separação silábica; Singular e plural

**CONHECIMENTOS GERAIS E ATUALIDADES:** Atualidades Políticas Nacionais; Atualidades Políticas Internacionais; Blocos Econômicos Internacionais; Problemas Ambientais; Regiões Geográficas do Brasil; Localização do Brasil no Continente Americano; Hidrografia Brasileira; Desmatamento na Região Amazônica; Distribuição da População Brasileira; Constituição Federal de 1988 - Atualizada

**MATEMÁTICA E RACIOCÍNIO LÓGICO:** Operações com números naturais e racionais; Medidas de superfície e de volume; Algarismo Romano; Polígonos; Medidas de tempo; Regra de três; Números decimais; Sistema Monetário Brasileiro; Juros e porcentagem; Leitura e interpretação de gráficos e tabelas

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:** Utilização correta de equipamentos de limpeza; Utilização correta de produtos de limpeza; Atividades e atitudes corretas no trabalho de limpeza; Saúde pública; Noções de primeiros socorros; Tratamento do lixo; Equipamentos de Proteção Individual; Noções de atendimento ao público; Ética profissional;

#### **AGENTE DE SERVIÇOS EM EDUCAÇÃO INFANTIL 3**

**LÍNGUA PORTUGUESA:** Leitura e Interpretação de textos; Ortografia; Termos essenciais da oração: sujeito e predicado; Pontuação e acentuação; Sinônimos e antônimos; Aumentativo e diminutivo; Separação silábica; Singular e plural

**CONHECIMENTOS GERAIS E ATUALIDADES:** Atualidades Políticas Nacionais; Atualidades Políticas Internacionais; Blocos Econômicos Internacionais; Problemas Ambientais; Regiões Geográficas do Brasil; Localização do Brasil no Continente Americano; Hidrografia Brasileira; Desmatamento na Região Amazônica; Distribuição da População Brasileira; Constituição Federal de 1988 - Atualizada

**MATEMÁTICA E RACIOCÍNIO LÓGICO:** Operações com números naturais e racionais; Medidas de superfície e de volume; Algarismo Romano; Polígonos; Medidas de tempo; Regra de três; Números decimais; Sistema Monetário Brasileiro; Juros e porcentagem; Leitura e interpretação de gráficos e tabelas

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:** Noções básicas de limpeza; Técnicas de limpeza em áreas e vias públicas; Tipos, utilização e armazenamento de produtos de limpeza e equipamentos; Controle de estoques de produtos de limpeza; Coleta seletiva, definição e tipos de lixo e resíduos; Normas orientadoras: periculosidade, insalubridade, riscos químicos, biológicos e ambientais; Procedimentos de limpeza e conservação em prédios escolares; Utilização de Equipamentos de Proteção Individual - EPIs; Relações Humanas e Segurança no Trabalho; Ética Profissional;

#### **AGENTE DE SERVIÇOS EM EDUCAÇÃO INFANTIL 2 (MERENDEIRA)**

**LÍNGUA PORTUGUESA:** Leitura e Interpretação de textos; Ortografia; Termos essenciais da oração: sujeito e predicado; Pontuação e acentuação; Sinônimos e antônimos; Aumentativo e diminutivo; Separação silábica; Singular e plural

**CONHECIMENTOS GERAIS E ATUALIDADES:** Atualidades Políticas Nacionais; Atualidades Políticas Internacionais; Blocos Econômicos Internacionais; Problemas Ambientais; Regiões Geográficas do Brasil;



Localização do Brasil no Continente Americano; Hidrografia Brasileira; Desmatamento na Região Amazônica; Distribuição da População Brasileira; Constituição Federal de 1988 - Atualizada

**MATEMÁTICA E RACIOCÍNIO LÓGICO:** Operações com números naturais e racionais; Medidas de superfície e de volume; Algarismo Romano; Polígonos; Medidas de tempo; Regra de três; Números decimais; Sistema Monetário Brasileiro; Juros e porcentagem; Leitura e interpretação de gráficos e tabelas

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:** Higiene na cozinha e no refeitório da escola; Armazenamento e conservação dos alimentos na cozinha da escola; Alimentação adequada e inadequada na merenda escolar; Preparo dos alimentos da merenda escolar; Programa Nacional de Alimentação Escolar; Guia alimentar para a população brasileira; Materiais de limpeza utilizados na cozinha escolar; Armazenamento dos produtos de limpeza na cozinha escolar; Relações humanas no ambiente de trabalho; Ética profissional;

#### **AGENTE DE SERVIÇOS EM EDUCAÇÃO INFANTIL 1 (FAXINEIRA)**

**LÍNGUA PORTUGUESA:** Leitura e Interpretação de textos; Ortografia; Termos essenciais da oração: sujeito e predicado; Pontuação e acentuação; Sinônimos e antônimos; Aumentativo e diminutivo; Separação silábica; Singular e plural

**CONHECIMENTOS GERAIS E ATUALIDADES:** Atualidades Políticas Nacionais; Atualidades Políticas Internacionais; Blocos Econômicos Internacionais; Problemas Ambientais; Regiões Geográficas do Brasil; Localização do Brasil no Continente Americano; Hidrografia Brasileira; Desmatamento na Região Amazônica; Distribuição da População Brasileira; Constituição Federal de 1988 - Atualizada

**MATEMÁTICA E RACIOCÍNIO LÓGICO:** Operações com números naturais e racionais; Medidas de superfície e de volume; Algarismo Romano; Polígonos; Medidas de tempo; Regra de três; Números decimais; Sistema Monetário Brasileiro; Juros e porcentagem; Leitura e interpretação de gráficos e tabelas

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:** Utilização correta de equipamentos de limpeza; Utilização correta de produtos de limpeza; Atividades e atitudes corretas no trabalho de limpeza; Saúde pública; Noções de primeiros socorros; Tratamento do lixo; Equipamentos de Proteção Individual; Noções de atendimento ao público; Ética profissional;

#### **AUXILIAR DE SERVIÇOS EM EDUCAÇÃO INFANTIL - BERÇARISTA**

**LÍNGUA PORTUGUESA:** Leitura e Interpretação de textos; Ortografia; Termos essenciais da oração: sujeito e predicado; Pontuação e acentuação; Sinônimos e antônimos; Aumentativo e diminutivo; Separação silábica; Singular e plural

**CONHECIMENTOS GERAIS E ATUALIDADES:** Atualidades Políticas Nacionais; Atualidades Políticas Internacionais; Blocos Econômicos Internacionais; Problemas Ambientais; Regiões Geográficas do Brasil; Localização do Brasil no Continente Americano; Hidrografia Brasileira; Desmatamento na Região Amazônica; Distribuição da População Brasileira; Constituição Federal de 1988 - Atualizada

**MATEMÁTICA E RACIOCÍNIO LÓGICO:** Operações com números naturais e racionais; Medidas de superfície e de volume; Algarismo Romano; Polígonos; Medidas de tempo; Regra de três; Números decimais; Sistema Monetário Brasileiro; Juros e porcentagem; Leitura e interpretação de gráficos e tabelas

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:** Cuidados que a berçarista deve ter com a criança no período da primeira infância: ambiente seguro, afetuoso e estimulante; Conhecimento sobre o desenvolvimento infantil; Técnicas de cuidado, higiene, segurança, habilidades de comunicação e empatia; Desenvolvimento infantil



e primeiros socorros; Higienização após a alimentação e troca de fraldas; Importância da nutrição e alimentação balanceada; Estimulação e atividades lúdicas: jogos, cantigas, leituras e brincadeiras; Relações humanas no trabalho e comunicação com os pais; Ética profissional; Equipamentos de Proteção Individual - EPIs;

#### **AUXILIAR TÉCNICO EM EDUCAÇÃO INFANTIL - RECREACIONISTA**

**LINGUA PORTUGUESA:** Análise e interpretação de texto; Concordância verbal e nominal; Termos essenciais da oração: sujeito e predicado; Acentuação e pontuação; Ortografia; Processo de formação das palavras; Classes gramaticais; Figuras de linguagem

**CONHECIMENTOS GERAIS E ATUALIDADES:** Atualidades Políticas Nacionais; Atualidades Políticas Internacionais; Blocos Econômicos Internacionais; Problemas Ambientais; Regiões Geográficas do Brasil; Localização do Brasil no Continente Americano; Hidrografia Brasileira; Desmatamento na Região Amazônica; Distribuição da População Brasileira; Constituição Federal de 1988 - Atualizada

**MATEMÁTICA E RACIOCÍNIO LÓGICO:** Juros e Porcentagem; Regra de Três Simples e Composta; Equação de Primeiro e Segundo Grau; Potenciação e Radiciação; Números Naturais e Racionais; Frações e Decimais; Resolução de problemas com leitura de Gráficos; Resolução de problemas com leitura de Tabelas; Sistema Monetário Brasileiro; Geometria: perímetro, área, peso e volume

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:** O brincar e a interação social; O ambiente do lúdico e do brincar; Jogos coletivos e jogos recreativos; Desenvolvimento de competências cognitivas, socioafetivas, psicomotoras e culturais na esfera do lazer, do brincar, do lúdico e do jogo; O brincar e a inclusão; Objetos, espaço, planejamento, segurança, higiene e cuidados nas ações do campo da recreação infantil; Recreação e lazer; Relacionamento entre o/a recreacionista, e a família da criança; Relações humanas no trabalho; Ética Profissional;

#### **MONITOR DE OFICINA DE INFORMÁTICA**

**LINGUA PORTUGUESA:** Análise e interpretação de texto; Concordância verbal e nominal; Termos essenciais da oração: sujeito e predicado; Acentuação e pontuação; Ortografia; Processo de formação das palavras; Classes gramaticais; Figuras de linguagem

**NOÇÕES DE INFORMÁTICA:** Conceitos de Internet e Intranet; Hardware e periféricos; Correio eletrônico; Principais navegadores para Internet; Principais aplicativos comerciais para edição de textos e planilhas; Conceitos e organização de arquivos e métodos de acesso; Sistemas operacionais atualizados; Principais aplicativos comerciais para geração de material escrito e visual; Procedimentos para a realização de cópias de segurança; Noções básicas de computadores

**CONHECIMENTOS GERAIS E ATUALIDADES:** Atualidades Políticas Nacionais; Atualidades Políticas Internacionais; Blocos Econômicos Internacionais; Problemas Ambientais; Regiões Geográficas do Brasil; Localização do Brasil no Continente Americano; Hidrografia Brasileira; Desmatamento na Região Amazônica; Distribuição da População Brasileira; Constituição Federal de 1988 - Atualizada

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:** Conhecimentos em Redes de Computadores; Manutenção de Computadores; Manutenção de periféricos; Ferramentas de administração de sistemas operacionais; Conhecimentos em Segurança da Informação; Noções intermediárias de computadores; Conhecimentos intermediários e avançados em Pacote Office; Procedimentos intermediários e avançados para a realização de cópias de segurança; Ferramentas Office 365, Microsoft Teams, Microsoft SharePoint, Microsoft One Drive;





## ANEXO II - CRONOGRAMA

DATAS	EVENTOS
27/03/2024	Publicação do Edital
28/03/2024	Recurso contra o Edital
01/04/2024	Resultado dos Recursos contra o Edital
<b>01/04/2024 a 30/04/2024</b>	<b>PERÍODO DE INSCRIÇÕES</b>
<b>01/04/2024 a 03/04/2024</b>	<b>Pedido de isenção do pagamento da Taxa de Inscrição</b>
04/04/2024	Publicação do Resultado da solicitação de isenção do pagamento da taxa de inscrição
05/04/2024	Recurso contra o Indeferimento do pedido de isenção da taxa de inscrição
06/04/2024	Publicação do resultado do recurso contra o indeferimento do pedido de isenção da taxa de inscrição
02/05/2024	Último dia para pagamento da taxa de inscrição
06/05/2024	Publicação da relação das inscrições deferidas a partir das 20 horas
07/05/2024	Prazo para recurso quanto às inscrições indeferidas
08/05/2024	Divulgação dos deferimentos e indeferimentos dos pedidos de atendimento especial
08/05/2024	Divulgação do resultado dos recursos quanto às inscrições indeferidas
08/05/2024	Prazo para recurso contra os indeferimentos de pedidos de atendimento especial, até às 18 horas
10/05/2024	Resultado dos recursos contra o indeferimento dos pedidos de atendimentos especial, a partir das 20 horas
14/05/2024	Convocação para as provas, divulgação do local e horário a partir das 20 horas
<b>19/05/2024</b>	<b>PROVA ESCRITA OBJETIVA PARA TODOS OS CARGOS</b>
20/05/2024	Publicação do gabarito da prova no site <a href="http://www.promun.com.br">www.promun.com.br</a> a partir das 20 horas
20/05/2024	Publicação das questões da prova no site <a href="http://www.promun.com.br">www.promun.com.br</a> a partir das 20 horas
21/05/2024	Recurso contra o gabarito e questões das provas objetivas
22/05/2024	Resultado dos recursos contra o gabarito e questões das provas objetivas
23/05/2024	Publicação da classificação inicial no site <a href="http://www.promun.com.br">www.promun.com.br</a> a partir das 20 horas
24/05/2024	Prazo para Recurso contra a Classificação Inicial
27/05/2024	Publicação do resultado dos Recursos contra a Classificação Inicial a partir das 20 horas no site <a href="http://www.promun.com.br">www.promun.com.br</a>
27/05/2024	Publicação da Classificação Final em <a href="http://www.promun.com.br">www.promun.com.br</a> a partir das 20 horas
27/05/2024	Homologação



## ANEXO III CÓDIGO DOS CARGOS E HORÁRIO DAS PROVAS

**Dia 19/05/2024**

**Período da Manhã (9h00min às 12h00min)**

NOME DO CARGO	CÓDIGO DO CARGO
Diretor de Escola de Ensino Fundamental I	702
Professor Ensino Fundamental II Arte	101
Professor Ensino Fundamental II Português	102
Professor Ensino Fundamental II Matemática	103
Professor Ensino Fundamental II História	104
Professor Especialista em Deficiência Visual	302
Professor Ensino Fundamental I	110
Professor de Creche	111
Agente de Serviços em Educação Infantil 3	409
Auxiliar de Serviços em Educação Infantil (berçarista)	401
Agente de Serviços Escolar 2 (merendeira)	402
Agente de Serviços em Educação Infantil 2 (merendeira)	403
Auxiliar da Vida Escolar	404
Oficial de Escola	501

**Dia 19/05/2024**

**Período da Tarde (14h00 min às 17h00 min)**

NOME DO CARGO	CÓDIGO DO CARGO
Diretor de Escola Educação Infantil	701
Diretor de Escola Ensino Fundamental II	703
Professor Ensino Fundamental II Geografia	105





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAMPOS DO JORDÃO**  
**Concurso Público Municipal**  
**Edital nº 01/2024**



Professor Ensino Fundamental II Inglês	106
Professor Ensino Fundamental II Ciências	107
Professor Ensino Fundamental II Educação Física	108
Professor Educação Infantil	109
Auxiliar Técnico em Educação Infantil (recreacionista)	405
Agente de Serviços Escolar 3	408
Agente de Serviços Escolar 1 (faxineira)	406
Agente de Serviços em Educação Infantil 1 (faxineira)	407
Técnico em Nutrição	504
Orientador Disciplinar de Alunos	502
Monitor de Oficina de Informática	503
Intérprete de Libras	602
Professor de Atendimento Educacional Especializado – AEE	305
Secretário Administrativo Escolar	505



## ANEXO IV MODELO DE REQUERIMENTO DE ISENÇÃO DE TAXA DE INSCRIÇÃO

Ilustríssimo Senhor Presidente da Comissão do Concurso Público Municipal Campos do Jordão/SP  
Nome, \_\_\_\_\_ CPF, \_\_\_\_\_  
RG, \_\_\_\_\_ solicita de Vossa Senhoria isenção de pagamento da taxa de inscrição  
no Concurso Público Municipal para o cargo de \_\_\_\_\_, nos termos  
da Lei Municipal nº 2086/94 e no Decreto nº 7428/15 e do item 2.7.1. e subitens 2.7.1.1. a  
2.7.1.8 do Edital de Concurso Público Municipal – DAS INSCRIÇÕES.

Declara que se encontra desempregado, que não se encontra em gozo de nenhum benefício previdenciário de prestação continuada, que não auferir nenhum tipo de renda (exceto a proveniente do seguro-desemprego) e que sua situação econômica-financeira não lhe permite pagar o referido valor sem prejuízo do sustento próprio ou de sua família.

Declara ainda estar ciente dos procedimentos a serem adotados conforme estabelecido no Edital, item 2.7.1.1. a; b; c; d; e.

Nestes Termos Pede deferimento

Campos do Jordão, \_\_\_\_ de abril de 2024

\_\_\_\_\_  
Assinatura



## ANEXO V MODELO DE RECURSO

### RECURSO

Candidato:
CPF:
RG:
Cargo:
Nº de Inscrição (quando já definido):
Recorre contra: <input type="checkbox"/> Edital <input type="checkbox"/> Indeferimento do pedido de isenção do pagamento de taxa de inscrição <input type="checkbox"/> Indeferimento do pedido de condições especiais para a realização da Prova <input type="checkbox"/> Gabarito <input type="checkbox"/> Questões da Prova (número da questão: _____) <input type="checkbox"/> Pontuação <input type="checkbox"/> Classificação com os critérios de desempate
Solicita:
Justificativa do Recurso:
Assinatura



## ANEXO VI COMPROVANTE DE TITULAÇÃO

Candidato:	
CPF:	RG:
Nº de Inscrição	
Cargo/Emprego	
Títulos apresentados ( ) Especialização em _____ ( ) Mestrado em _____ ( ) Doutorado em _____	
<p>Os comprovantes da Titulação deverão ser apresentados através de <b>cópia autenticada em Cartório</b> e entregues anexados (grampeados) a este formulário no momento da identificação do candidato para a entrada na sala onde realizará sua prova objetiva, exclusivamente ao Fiscal de Prova.</p> <p>Não serão aceitos comprovantes de Titulação apresentados fora das datas e dos moldes estabelecidos, não cabendo recurso ao candidato nessa hipótese.</p>	
_____ <b>Assinatura</b>	
<b>PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAMPOS DO JORDÃO</b>	
 <b>PROMUN</b> PROJETOS PARA MUNICÍPIOS	
Candidato	
Inscrição Nº	Cargo/Emprego
Total de Títulos entregues	( ) Especialização em _____ ( ) Mestrado em _____ ( ) Doutorado em _____
Recebido pelo Fiscal de Sala:	



## ANEXO VII ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS

### **DIRETOR DE ESCOLA EDUCAÇÃO INFANTIL DIRETOR DE ESCOLA ENSINO FUNDAMENTAL I DIRETOR DE ESCOLA ENSINO FUNDAMENTAL II**

Planejar, organizar e coordenar em conjunto com os demais membros da equipe gestora, reuniões pedagógicas, horários de trabalho pedagógico coletivo, utilizando estratégias formativas que promovam reflexões teóricas para a prática docente. Garantir em conjunto com a equipe gestora a articulação entre Propostas Curriculares, Metas da Secretaria da Educação, Regimento Escolar e o Projeto Político Pedagógico da Unidade Escolar, com base nos princípios e diretrizes para a educação exarados na Constituição Federal, Lei de Diretrizes e Bases da Educação, objetivando constantes avanços da qualidade da Educação Municipal e o sucesso da aprendizagem. Gerenciar a Unidade Escolar em acordo com os princípios e diretrizes para a Educação, exarados na Constituição, Lei de Diretrizes e Bases da Educação e pela Secretaria Municipal de Educação. Responsabilizar-se pela alimentação de dados dos programas sistêmicos, tratando-os com precisão nas informações referentes aos processos de matrícula e Censo Escolar. Acompanhar a atuação docente, a execução dos projetos pedagógicos e os índices ou indicadores da aprendizagem dos educandos para a ampliação de saberes e competências, propondo aos professores estratégias avaliativas e replanejamento das ações pedagógicas. Zelar pelo prédio público, seus equipamentos e materiais, com utilização e manutenção adequadas, e tomar providências, junto aos órgãos competentes, sempre que necessário, solicitando serviços de manutenção, readequações, reformas, ampliações, reabastecimento e aquisições. Apurar e providenciar encaminhamentos necessários relativos a quaisquer falhas ou irregularidades da atuação profissional daqueles que compõem a equipe escolar. Contribuir com os órgãos colegiados, com indicações para a aquisição de equipamentos e materiais pedagógicos. Manter-se atualizado em relação às legislações específicas que regulamentam a Educação nas diversas esferas: municipal, estadual e federal. Participar de cursos, seminários, encontros, ciclos de estudos, congressos e outros eventos relacionados à Educação, como parte de sua formação profissional. Contribuir com indicações de diretrizes para a Secretaria de Educação, em prol do acesso e da qualidade do ensino público municipal. Responsabilizar-se pelo gerenciamento e prestação de contas aos órgãos competentes, dos recursos financeiros recebidos. Desenvolver outras atividades correlatas ao cargo.

### **PROFESSOR DE CRECHE PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL**

Orientar a aprendizagem do aluno. Participar no processo de planejamento das atividades da escola. Organizar as operações inerentes ao processo de ensino-aprendizagem. Contribuir para o aprimoramento da qualidade de ensino. Interpretar dados relativos à realidade de sua classe. Estabelecer mecanismos de avaliação. Constatar necessidades e carência do aluno e propor o seu encaminhamento a setores específicos de atendimentos. Cooperar com a coordenação pedagógica, organizar registro de observações do aluno. Dispensar cuidados especiais como alimentação, saúde, afeto, vestuário, proteção à integridade física e mental, bem como práticas educativas e lúdicas, com as crianças na faixa etária específica da Educação Infantil. Planejar, realizar e avaliar atividades de estimulação e desenvolvimento da criança. Participar de atividades extraclasse. Integrar órgãos complementares da escola. Executar tarefas afins.

### **PROFESSOR ENSINO FUNDAMENTAL I - ANOS INICIAIS**

Orientar a aprendizagem do aluno. Participar no processo de planejamento das atividades da escola. Organizar as operações inerentes ao processo de ensino-aprendizagem. Contribuir para o aprimoramento da qualidade



de ensino. Planejar e executar o trabalho docente. Levantar e interpretar dados relativos à realidade de sua classe. Estabelecer mecanismos de avaliação. Constatar necessidades e carências do aluno e propor o seu encaminhamento a setores específicos de atendimentos. Cooperar com a coordenação pedagógica e orientação educacional. Organizar registro de observações do aluno. Participar de atividades extraclasse. Coordenar área de estudo. Integrar órgãos complementares da escola. Executar tarefas afins.

**PROFESSOR ENSINO FUNDAMENTAL II - PORTUGUÊS**  
**PROFESSOR ENSINO FUNDAMENTAL II - MATEMÁTICA**  
**PROFESSOR ENSINO FUNDAMENTAL II - GEOGRAFIA**  
**PROFESSOR ENSINO FUNDAMENTAL II - HISTÓRIA**  
**PROFESSOR ENSINO FUNDAMENTAL II - CIÊNCIAS**  
**PROFESSOR ENSINO FUNDAMENTAL II - ARTE**  
**PROFESSOR ENSINO FUNDAMENTAL II - INGLÊS**  
**PROFESSOR ENSINO FUNDAMENTAL II - EDUCAÇÃO FÍSICA**

Ministrar aulas na Educação Básica de acordo com as etapas e modalidades de ensino, garantindo no planejamento a articulação entre Propostas Curriculares, metas da Secretaria, Regimento Escolar e o Projeto Político Pedagógico da Unidade Escolar, com base nos princípios e diretrizes para a Educação, exarados na Constituição Federal, Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional e da Secretaria Municipal de Educação, objetivando constantes avanços da qualidade da Educação Municipal e o sucesso da aprendizagem. Identificar e atender às necessidades de seus educandos, articulando seu planejamento às atividades pedagógicas para tal finalidade. Participar do Projeto Político Pedagógico da Escola onde atua, propor alterações ou inclusões para a execução dos programas e projetos de ensino, objetivando o melhor desempenho das atividades docentes e discentes. Planejar e avaliar os objetivos e atividades concernentes ao desenvolvimento do educando, garantir a continuidade do processo educativo, mediante registros diários e relatórios com periodicidade estabelecida pela equipe gestora e pela Secretaria de Educação. Organizar e realizar reunião de pais ou responsáveis, mantendo permanente contato e dialogando com os mesmos sobre os objetivos do Projeto Político Pedagógico, do seu plano de aula e da aprendizagem dos educandos. Conhecer o Regimento Escolar e cumprir o que ele estabelece. Responsabilizar-se pelo bom uso e conservação do mobiliário, equipamentos, materiais pedagógicos individuais e coletivos. Participar de cursos, seminários, encontros, ciclos de estudos e outros eventos relacionados à Educação, como parte de sua formação profissional. Desenvolver outras atividades correlatas ao cargo.

**PROFESSOR ESPECIALISTA EM DEFICIÊNCIA VISUAL**  
**PROFESSOR DE ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO - AEE**

Participar do Projeto Político Pedagógico da escola onde atua, propor alterações ou inclusões para a execução dos programas e projetos de ensino, objetivando o melhor desempenho das atividades docentes e discentes. Planejar e avaliar os objetivos concernentes ao desenvolvimento do educando, garantir a continuidade do processo educativo, mediante registros diários e relatórios com periodicidade estabelecida pela Equipe Gestora e pela Secretaria de Educação. Identificar, elaborar, produzir e organizar serviços, recursos pedagógicos, de acessibilidade e estratégias, considerando as necessidades do educando público-alvo da Educação Especial. Elaborar e executar plano de Atendimento Educacional Especializado (AEE), avaliando a funcionalidade e aplicabilidade de recursos pedagógicos e de acessibilidade. Ensinar e usar recursos de tecnologia assistida, tais como as tecnologias da informação e comunicação, a comunicação alternativa e aumentativa, a informática acessível, softwares específicos, códigos e linguagens, atividades de orientação e mobilidade entre outros, de forma a ampliar habilidades funcionais dos educandos, promovendo autonomia e participação. Zelar pela frequência às aulas, informar os pais ou responsáveis e Equipe Gestora, quando identificado baixo índice de assiduidade dos educandos, efetuar diariamente os devidos registros em seu diário





de classe e participar dos Conselhos de ano/ciclo. Conhecer o Regimento Escolar e cumprir o que ele estabelecer. Participar de cursos, seminários, encontros, ciclo de estudos, congressos e outros eventos relacionados à Educação, como parte de sua formação profissional. Desenvolver outras atividades correlatas ao cargo.

### **INTÉRPRETE DE LIBRAS**

Proficiência em tradução e interpretação da LIBRAS e da Língua Portuguesa no ambiente escolar. Efetuar a comunicação entre alunos e/ou professores surdos e ouvintes, por meio da LIBRAS. Interpretar, em Língua Brasileira de Sinais-Língua Portuguesa, as atividades didático-pedagógicas e culturais desenvolvidas nas instituições de ensino municipais, no nível fundamental, de forma a viabilizar o acesso aos conteúdos curriculares. Atuar no apoio a acessibilidade aos serviços e às atividades-fim das instituições de ensino e repartições públicas da Administração Municipal. Desenvolver outras atividades correlatas ao cargo.

### **TÉCNICO EM NUTRIÇÃO**

Observar, aplicar e orientar os métodos de esterilização e desinfecção de alimentos, utensílios, ambientes e equipamentos, previamente estabelecidos pelo nutricionista. Relacionar os vários tipos de dietas de rotina, com a prescrição dietética indicada pelo nutricionista. Colaborar com as autoridades de fiscalização profissional e/ou sanitária. Participar de pesquisas e estudos relacionados à sua área de atuação. Observar as características organolépticas dos alimentos preparados, bem como as transformações sofridas nos processos de cocção e de transformação, identificando e corrigindo eventuais não conformidades. Realizar outras atividades correlatas ao cargo.

### **AUXILIAR DA VIDA ESCOLAR**

Participar da construção do Projeto Político Pedagógico juntamente com todos os membros da comunidade escolar. Conhecer e aplicar as orientações relacionadas ao cuidado e estimulação desejadas e necessárias para o desenvolvimento infantil. Auxiliar o professor nas atividades escolares. Atender educandos com deficiência, em ações pontuais que o mesmo não consiga efetuar de forma autônoma, fora ou dentro da sala de aula. Acompanhar o educando nos cuidados pessoais, bem como auxiliá-lo para uso do banheiro. Auxiliar a adequação postural para o educando com pouca ou nenhuma mobilidade e movimento corporal. Acolher a entrada dos educandos e a entrega dos mesmos às famílias responsáveis. Auxiliar no preparo e execução das atividades culturais desenvolvidas na unidade escolar. Prestar atendimento aos educandos em caso de enfermidade e acidente. Desenvolver outras atividades correlatas ao cargo.

### **SECRETÁRIO ADMINISTRATIVO DE ESCOLA**

Superintender os serviços de secretaria de estabelecimento de ensino municipal, de acordo com a orientação do Diretor do Estabelecimento, mantendo atualizados os assentamentos referentes ao corpo docente. Manter cadastro de alunos. Manter em dia a escrituração escolar do estabelecimento. Organizar e manter atualizados prontuários de legislação referentes ao ensino. Escriturar livros, fichas e demais documentos que se refiram às notas médias dos alunos, efetuando os respectivos lançamentos nos boletins estatísticos. Encarregar-se da publicação e controle dos avisos em geral. Executar outras tarefas correlatas.

### **OFICIAL DE ESCOLA**

Participar da construção do Projeto Político Pedagógico juntamente com todos os membros da comunidade escolar. Organizar e manter atualizados os prontuários de documentos dos educandos procedendo ao registro relativo à vida escolar, especialmente no que se refere à matrícula, frequência e histórico escolar. Organizar e atualizar os registros relativos a resultados anuais dos processos de avaliação e promoção dos educandos e reuniões administrativas. Organizar e atualizar dados estatísticos e informações educacionais referentes aos



educandos e à Unidade Escolar. Organizar os documentos oficiais referentes a leis, decretos, regulamentos, resoluções, portarias e comunicados de interesse para a Unidade Escolar. Responsabilizar-se pelo recebimento, registro, distribuição e expedição de correspondências, processos e documentos em geral que tramitam na Unidade Escolar, organizando e mantendo o protocolo e arquivo. Atender os servidores da escola e os educandos, prestando-lhes esclarecimentos relativos à escrituração e legislação. Requisição, recebimento e controle do material de consumo. Redigir e-mails, ofícios, memorandos, cartas, relatórios, termos de juntada de documentos com orientação e encaminhamentos conjuntos à equipe gestora. Executar outras tarefas correlatas.

#### **ORIENTADOR DISCIPLINAR DE ALUNOS**

Participar da construção do Projeto Político Pedagógico juntamente com todos os membros da comunidade escolar. Acompanhar, orientar e supervisionar os educandos nos horários de intervalo/recreio, bem como nos diferentes espaços do prédio escolar, zelando pela segurança e bem-estar dos mesmos. Prestar atendimento aos educandos em caso de enfermidade e acidente. Participar, zelar e organizar a movimentação da comunidade escolar nas atividades sociais e culturais da escola. Acompanhar, direcionar e efetivar a recepção na entrada e saída dos educandos na Unidade Escolar. Zelar e responsabilizar-se pela permanência do educando na Unidade Escolar, nos momentos sob sua responsabilidade. Atender a rotina diária dos educandos e comunicar ocorrências à equipe gestora. Participar de reuniões pedagógicas, cursos, encontros, seminários e outros eventos relacionados à sua atuação profissional. Desenvolver outras atividades correlatas ao cargo.

#### **MONITOR DE OFICINA DE INFORMÁTICA**

Realizar a monitoria aos alunos em laboratório de Informática. Prestar apoio ao uso da Tecnologia da Informação. Ajudar na manutenção de website. Ensinar sobre gerenciamento de rede, hardware e software. Contribuir em treinamento de usuários no uso de recursos de Informática, incluindo a preparação do ambiente, equipamento e material didático. Manter-se atualizado em relação às tendências e inovações tecnológicas de sua área de atuação. Zelar pela guarda, conservação, manutenção e limpeza dos equipamentos, instrumentos e materiais utilizados, bem como do local de trabalho. Prestar suporte técnico aos usuários de microcomputadores no tocante ao uso de softwares básicos, aplicativos, serviços de informática e redes em geral. Executar outras tarefas correlatas conforme necessidade ou critério de seu superior.

#### **AUXILIAR TÉCNICO EM EDUCAÇÃO INFANTIL - RECREACIONISTA**

#### **AUXILIAR DE SERVIÇOS EM EDUCAÇÃO INFANTIL - BERÇARISTA**

Auxiliar no acompanhamento das atividades desenvolvidas junto ao berçário. Trocar fraldas, dar banho e zelar pela higiene do bebê no decorrer de todo o período que este permanecer na Creche. Ministras mamadeiras, papinhas e outros alimentos, sempre dentro dos horários estabelecidos. Acompanhar as atividades desenvolvidas pela berçarista estimuladora, completando sua ação junto à criança, em qualquer momento em que lide com ela. Auxiliar o estimulador na confecção do material de estimulação. Controlar as condições de higiene ambiental. Estar atento às modificações de comportamento do bebê e dar ciência ao estimulador de suas observações. Participar de grupos de estudo e reuniões de equipe eventualmente ou periodicamente convocadas pela direção. Auxiliar na hora do repouso dos bebês, providenciando-lhes todo o material necessário e também objetos de uso pessoal/afetivo como chupetas, animais de pelúcia e outros. Responsabilizar-se pelas crianças que aguardam os pais, após o horário regular de saída, zelando pela sua segurança e bem-estar. Fazer a limpeza e esterilização das mamadeiras e utensílios do bebê, na ausência da lactarista. Executar outras atividades correlatas, conforme necessidade ou critério de seu superior.

#### **AGENTE DE SERVIÇO ESCOLAR 1 - FAXINEIRO**



### **AGENTE DE SERVIÇOS EM EDUCAÇÃO INFANTIL 1 - FAXINEIRO**

Executar os serviços de limpeza dos prédios, pátios, instalações, salas de aula, quadras esportivas e demais dependências da Unidade Escolar. Efetuar a remoção de entulhos de lixo. Realizar todas as operações referentes à movimentação de móveis e equipamentos, fazendo-o sob orientação superior. Proceder a lavagem de vidraças, ralos, caixas de gordura e esgotos, desentupir pias e ralos. Prover os sanitários com toalhas, sabão e papel higiênico. Informar ao superior imediato das irregularidades encontradas nas instalações das dependências de trabalho. Executar outras tarefas de mesma natureza e nível de complexidade associadas ao ambiente organizacional.

### **AGENTE DE SERVIÇO ESCOLAR 2 - MERENDEIRA**

#### **AGENTE DE SERVIÇOS EM EDUCAÇÃO INFANTIL 2 - MERENDEIRA**

Preparar e distribuir merendas e outros alimentos. Arrumar mesas para refeição. Zelar pelos mantimentos, quanto à sua segurança, higiene e conservação. Verificar se os gêneros fornecidos para utilização correspondem à quantidade e às especificações das merendas ou de outros alimentos. Manter limpos os refeitórios, cozinhas e utensílios. Controlar o total de merendas distribuídas. Frequentar cursos para o seu aperfeiçoamento. Pesar e medir os ingredientes para a confecção da merenda ou de outros alimentos. Executar quaisquer outros encargos semelhantes, pertinentes à categoria funcional.

### **AGENTE DE SERVIÇO ESCOLAR 3**

#### **AGENTE DE SERVIÇOS EM EDUCAÇÃO INFANTIL 3**

Executar trabalhos de limpeza e conservação em geral nas dependências internas e externas das unidades escolares, bem como serviços de entrega, recebimento, confecção e atendimento, utilizando os materiais e instrumentos adequados e rotinas previamente definidas. Efetuar a limpeza e conservação de utensílios, móveis e equipamentos em geral, para mantê-los em condições de uso. Reabastecer os banheiros com papel higiênico, toalhas e sabonetes. Controlar o estoque e sugerir compras de materiais pertinentes à sua área de atuação. Desenvolver suas atividades utilizando normas e procedimentos de segurança do trabalho. Zelar pela guarda, conservação, manutenção e limpeza dos equipamentos, instrumentos e materiais utilizados, bem como do local de trabalho. Executar o tratamento e descarte dos resíduos de materiais provenientes de seu local de trabalho. Exercer outras atividades correlatas por determinação do superior hierárquico.

### **AUXILIAR TÉCNICO EM EDUCAÇÃO INFANTIL - RECREACIONISTA**

Desenvolver atividades recreativas, observando a faixa etária e o grau de escolaridade, utilizando técnicas e materiais adequados, contribuindo para o desenvolvimento psicomotor do educando. Observar as crianças durante as atividades recreativas, registrando ocorrências e o comportamento das mesmas. Planejar atividades recreativas, tais como jogos, aplicações motoras, visuais e outros. Planejar atividades laborais, manuais e artesanais. Promover atividades recreativas, brincadeiras e jogos lúdicos, visando o entretenimento, integração social e desenvolvimento pessoal. Executar outras tarefas de mesma natureza e nível de complexidade associadas ao ambiente organizacional.